

Уватские ИЗВЕСТИЯ

Общественно-политическая газета

Газета основана в январе 1932 года. Дни выхода - среда и пятница. Цена - 10 руб. 00 коп., в розницу - свободная. «12+»

№ 42
(10243)

Среда
25 мая
2022 года

100-летие Всесоюзной пионерской организации

Молодость моя - пионерия!

**Повязать, как прежде, галстук,
И, забыв про тяжесть лет,
Не стесняясь,
крикнуть гвалтом:
«Пионерии - привет!»**

19 мая исполнилось 100 лет со дня рождения одной из самых массовых общественных организаций, существовавших в СССР, - Всесоюзной пионерской организации имени В.И. Ленина. За годы существования через нее прошли несколько поколений мальчишек и девчонок.

В Ивановской школе состоялась традиционная встреча поколений ветеранов педагогического труда, молодых педагогов и их наставников, посвященная юбилейной дате.

Вступить в пионеры - было мечтой каждого октябренька. Мысль о том, что за какие-то проступки ты можешь им не стать - пугала, хотя пионерами тогда становились все поголовно. Помню, как волнуясь и боясь перепутать слова, произносила торжественное обещание пионера: «жить, учиться и бороться, как завещал великий Ленин, как учит Коммунистическая партия Советского Союза». Как повязала мне галстук старая учительница, на всех школьных мероприятиях начинавшая свой рассказ: «Я комсомолка тридцатых годов...»

И какое это было незамутненное, искреннее счастье - голо-

ва кружилась. Домой мы шли в куртках нараспашку, чтобы все видели - мы уже взрослые, мы - пионеры, а ни какие-то там октябрята. Еще с неделю мы гордились своими галстуками, которые с «красным знаменем цвета одного».

100-летний юбилей - это повод вспомнить об одной из самых массовых общественных организаций, когда-либо рожденных на территории нашей страны. Подсчитано, что через отряды ребят, марширующих под барабанную дробь и звуки горна, за 70 лет существования Всесоюзной пионерской организации имени В.И. Ленина прошли более 210 миллионов подростков. То есть больше трех поколений жителей нашей страны.

Людмила Николаевна Шехирева, пионерка 80-х годов:

- При первых упоминаниях пионерии в памяти всплывают пионерские годы. Я была знаменосцем в школе имени Николая Ивановича Кузнецова и гордилась этим почетным правом. Мы, пионеры, жили едиными целями, надеждами, и понимали, чего ждет от нас наша страна. Это было самое замечательное время в моей жизни. Думаю, у каждого, кто был пионером, сохранились только лучшие воспоминания о том времени. Разве можно забыть общешкольный пионерский костер?! Никогда. А каким не приятным, даже трагическим был



момент, для тех, кого в пионеры не принимали. Это тоже был стимул хорошо учиться, быть активным и исполнительным, чтобы в определенный день в году, 22 апреля, тебе вместе с остальными старшие товарищи повязали красный галстук! В праздничный день я хочу пожелать всем: делитесь своими воспоминаниями со своими внуками, правнуками, рассказывайте им о своем пионерском прошлом.

Зинаида Даниловна Корчёмкина, пионерка 50-х годов:

- Сейчас, когда мы так часто говорим о настроении в народе, о происходящих событиях, я всегда вспоминаю свои пионерские годы. Насколько же всё в нас было пропитано духом патриотизма, любви к Родине. Это было заложено у нас в крови, в сердце, душе.

Пионерский галстук, как атрибут принадлежности к большой, великой стране, к своим старшим товарищам - комсомольцам и коммунистам.

Сегодня в стране нужна организация, которая объединила бы детей, где главными принципами будут - честь, совесть, добро, справедливость, дружба.

Елена Николаевна Соболева, пионерка 80-х годов:

- Ровно сорок лет назад я произнесла клятву: «Я, Слинкина Лена, вступаю в ряды Всесоюзной пионерской организации, торжественно клянусь...» Кем бы я ни работала, где бы ни жила, я всегда оставалась в душе членом Всесоюзной пионерской организации имени Владимира Ильича Ленина.

Для меня, как и для всех пионеров моего поколения, главный пионервожатый Уватской школы - Галина Андреевна Слинкина. Она учила нас петь и танцевать, выразительно читать стихи со сцены, быть достойным стоять в почетном карауле. Могу с уверенностью сказать, что пройдя ее школу, мы получили высшее образование по профессии - коллективизм. Благодаря этому мы

Вера Николаевна Кобелева, первая в районе пионерка, награжденная поездкой в «Артек»:

- В 1966 году поездка в «Артек» была событием особенным для маленькой сельской школы. Мама плакала, чтобы меня не отправили, но пионервожатая Валентина Николаевна всё же ее уговорила. Я оказалась в лагере «Горный», дружина «Хрустальная», отряд № 5. Прошло 56 лет, а я до сих пор помню свои впечатления от моря, морских прогулок на катере, пионерские костры на берегу, конечно же, ребят, с которыми подружилась. С несколькими из них переписывались много лет. Еще запомнились запахи крымских яблок, который преследует меня до сих пор. Запомнилась встреча с любимыми актерами из любимого фильма «Неуловимые мстители». На мой выбор профессии, в том числе, повлияла и поездка в «Артек». После окончания школы я поступила в Тобольский педагогический институт, проработала в родной Демьянской школе учителем русского языка и литературы, завучем с 1979 по 2014 год.



идем по жизни с девизом «Всегда готов!»

Галина Николаевна Слинкина, пионервожатая:

- Вот уже 52 года я душой и сердцем пионервожатая. Горжусь этим званием. Мы, пенсионеры села Горнослинкино, 19 мая отмечаем День пионерии. Екатерина Матвеевна Михайлова, пионерка 60-х годов, после очередной нашей встречи написала вот такое стихотворение:

*Не погаснет в душе
пионерский костер -
Так же пламенем алым сияет!
Мы на слет собрались*

*и задор боевой
Наш бальзаковский возраст
скрывает.*

*С красным флагом в руке
под речовки слова*

*Ворвались мы в ушедшую юность,
Пусть не так строен шаг*

*и осанка не та,
Тот же пыл, та же дерзость.*

*Пусть года пронеслись
и уже не вернуть*

*Детства нежность
и юности прелесть,*

*Мы остались верны
той частичке зари,*

*Что вожатый повесил на шею.
И тот клич боевой*

«Будь для жизни готов!»

*С честью мы пронесли сквозь года!
Не погаснет в душе*

*пионерский костер,
Значит, будет она всегда молода!*

Нет, это был не вечер воспоминаний и ностальгии по ушедшему.

Это был праздник пионерии: с торжественным выносом знамени, песнями, театральными постановками, задорными шутками, чаем в дружной компании.

«Бывшие пионеры» - такого словосочетания быть не может.

Пионеры бывшими не бывают.

И спустя двадцать, пятьдесят и более лет, любой пионер на призыв «Будь готов», тут же ответит:

«Всегда готов!»

Лариса ФИЛАТОВА
Фото автора



Профилактика

Внимание! Железнодорожный переезд!

Профилактическая акция проведена на днях на железнодорожном переезде станции Юность Комсомольская. Основная цель мероприятия - призвать водителей автотранспорта неукоснительно соблюдать правила дорожного движения при пересечении переездов.

Так уж совпало, но, как и год назад, дежурила на переезде Мария Ермилова. С утра поджидала делегацию из Демьянки. Прибыли главный инженер Демьянской дистанции пути Сергей Головань и технолог Елена Азимова. С нашей стороны, если иметь в виду станцию Юность Комсомольская, в мероприятии, учитывая важность объекта, приняли участие глава поселения Станислав Богатырь и курирующий содержание железных дорог на территории Тюменской области Владимир Федорчук. К акции присоединились также начальник участка ДРСУ-6 Александр Мостовщиков, механик СЦБ (сигнализация, централизация, блокировка) Михаил Андреев, старший электромеханик-энергетик подстанции «Туртас», отвечающий, в частности, за освещение переезда, Александр Разумовский, электромеханик связи Елена Сабадашева и сотрудник ГИБДД, лейтенант полиции Юрий Кутышев - т. е. представители заинтересованных ведомств.

Движение автотранспорта через переезд ведется учет, так же, как и следуемым по нему железнодорожным составам. Так что же говорят цифры? Количество поездов, прошедших в двух направлениях за сутки, - 104, а автомобилей за это время прошло в обе стороны 6 315 плюс 12 автобусов, следующих по расписанию. Еще интенсивней движение зимой,

когда открываются зимники и резко увеличивается грузопоток на месторождения. Необходимо помнить, что, согласно правилам, железнодорожный транспорт имеет преимущество в движении перед остальными видами наземного транспорта.

Как сообщили железнодорожники, данный переезд - единственный в нашем районе. Ближайший - на станции Ингаир, но это уже Тобольский район, причем там переезд не охраняемый и автотранспорта через него проходит в пять раз меньше. Но именно там в 2012 году случилось происшествие с несчастным, когда пассажирский поезд снес на переезде автомашину. Здешний проезд через железнодорожную магистраль оборудован современными предупредительными устройствами. Был случай, когда поначалу не привыкший к ним водитель наскочил на только что поднявшийся барьер. Поезд не пострадал, а у автомобиля выбило колесную пару. Бедолага шофер к тому же был наказан штрафом.

В ожидании начала акции узнаю от Сергея Голованя, что на всей железнодорожной сети России количество нарушений и ЧП на переездах растет. Однако на данном переезде их становится меньше и связано это в первую очередь с профилактикой безопасности движения, тому пример нынешняя



Памятку - водителю.

акция. Она заключается в напоминании водителям о необходимости соблюдать правила при проезде через железнодорожные пути. При этом каждый получает памятку с правилами и небольшой сувенир. «В нашем ведомстве систематически объявляются месячники безопасности, направленные на предупреждение травмирования граждан, особенно несовершеннолетних», - подсадила Елена Азимова.

Как раз зазвенел предупредительный звонок, зажегся красный сигнал светофоров, опустились шлагбаумы, поднялись защитные барьеры. По обе стороны замерли автомобили, участники акции

смогли приступить к реализации задуманного. Первым вплотную к шлагбауму стоит большегруз «Фредлайнер», за рулем которого Виктор Шейкин. К происходящему водитель относится с пониманием, ведь нередко приходится пересекать железную дорогу и делать это надо аккуратно. Следующим - личное авто Андрея Захарова, который, по его словам, частенько проезжает по переезду «на ту сторону» и обратно. С основными правилами следования через переезды водители знакомы, стараются не нарушать, но освежить их не лишне.

Александр ПАРАМОНОВ
Фото автора

Акция

«Сад Памяти»

продолжает разрастаться

18 мая около 200 саженцев сосны высадили работники лесной отрасли района.



К акции присоединились работники прокуратуры Илья Шоханов и Владимир Медведев.

- «Сад Памяти» сотрудники авиалесоохраны Уватского района разбили в 2015 году. Ежегодно высаживаем порядка 200 деревьев на разных улицах районного центра: в Увате вдоль улицы Раздольной, аллеи по проспекту Надежды и по улице Набережной. Весной проводим замену погибших деревьев либо тех, которые плохо приживаются, на молодые саженцы, - говорит начальник Уватского авиаотделения Тюменской авиабазы Алексей Зинченко. - Посадочный материал берем с тех участков, которые запланированы под вырубку. Деревья всё равно будут уничтожены, а так мы их сохраняем и озеленяем Уват. Радует, что к нашей акции стали присоединяться организации и просто жители Увата.

Действительно, «Сад Памяти» из однодневной акции дорос в общепоселковую традицию. В первых числах мая житель районного центра Александр Воронцов на личные средства закупил саженцы яблонь, чтобы разбить аллею в центре села. Помочь ему пришли ветераны боевых действий и выпускники Уватской школы, весело и дружно, с надеждой в скором времени увидеть саженцы цветущими деревьями.

К озеленению нашего любимого Увата может присоединиться любой желающий - посадить во дворе дома, или рядом с домом красивое деревце или хотя бы разбить клумбу. И вот так, совместными усилиями, село станет еще красивее и благоустроеннее.

Лариса ФИЛАТОВА
Фото автора

Конкурс

За безопасную езду на велосипеде

В конце апреля в Туртаской школе состоялся муниципальный этап областного конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо», приуроченного к образованию 90 лет назад Госинспекции МВД России.

В актовом зале школы собрались участники конкурса, педагоги и гости. Знакомлюсь с ребятами 4 «В» класса Уватской школы Глебом, Ивановом, Дашей и Элиной, одетыми в симпатичную униформу. Здесь же их руководитель Зайнап Жданова. Команда под названием «Костер» решительно настроена на победу. По словам Зайнап Митхатовны, начальное звено кружка юных инспекторов дорожного движения организовано два года назад, за это время ребята многому научились. К тому же их опекает инспектор ГИБДД Наталья Тяманова.

Но, внимание! Звучит государственный гимн РФ, объявлено о начале мероприятия. Названы члены жюри. Командир отдельного взвода ДПС ОГИБДД ОМВД России по Уватскому району, капитан полиции Максим Кунгуров (председатель). Ведущий специалист по работе с несовершеннолетними управления по социальным вопросам администрации района Карина Давшевская, инспектор по пропаганде отдела ГИБДД по Уватскому району, капитан полиции Наталья Тяманова.

Финальная программа конкурса включала состязания

в командном зачете, в том числе: «Знатоки правил дорожного движения», «Знание основ оказания первой помощи», «Фигурное вождение велосипеда», «Основы безопасности жизнедеятельности». Но сначала команды показали свои визитки.

Первыми выступили знакомые нам ребята Уватской школы. Не скажу, что их «визитка» произвела впечатление, но в сравнении с выступившей следом командой Солянской школы, с внеплановыми затяжными паузами, видимо, из-за слабо выученного текста, уваты смотрелись куда предпочтительней. И контрастом обем - литмонтаж с ролевыми мини-сценками ребят из с. Демьянского, затронувших даже федеральные

дорожные проекты: звонок, увлекательно, энергично. Эстафету Демьянской школы на таком же игровом стиле подхватила команда Ивановской СОШ, лейтмотив выступления «Безопасным колесом - безопасную дорогу детям!».

На сцену приглашается команда Горнослинтинской школы. Ребята вышли с портретами классиков русско-советской литературы: Пушкин, Лермонтов, Блок, Рубцов. И ведь сумели увязать строки известных произведений... с правилами дорожного движения! Далее выступления команд Красноярской и Туртаской школ. Последняя проезжает между стойками, подобие школьного урока на тему ПДД и устройства велосипеда. Но урок с монотонным цитированием без отступлений от оригинала ПДД явно затянулся: зал вежливо скучал.

Следующий этап. Командам розданы маршрутные листы с обозначением «станций», где надо выполнить конкретное задание. В зале остались участники конкурса, в котором каждый за себя, «Знатоки правил дорожного движения». Здесь всё, как на экзамене при сдаче на водительские права. Правда, в вопросах в большинстве фигурируют велосипедисты. Оно и понятно: велик - самый распространенный вид транспорта среди детей и подростков. Одновременно в одном из классов фельдшер Ольга Могутова экзаменует ребят по знаниям «Основ оказания первой медицинской помощи».

И самый безусловно зрелищный вид состязаний -



«Фигурное вождение велосипеда». Надо проехать дистанцию на скорость, да так, чтобы правильно преодолеть «препятствия». Например, «Слалом», когда участник проезжает между стойками, поочередно огибая каждую с правой или левой стороны и стараясь не задеть их. Или «Прицельное торможение». Надо затормозить велосипед, максимально приблизив переднее колесо к планке, но не сбив ее. А началом каждого заезда было препятствие «Перенос предмета». Используются две стойки с прикреплёнными на их верхней части чашами. Переносимый предмет - теннисный мяч. Выполнение заданий внимательно отслеживали

офицеры ГИБДД, учитывая допущенные участниками заездов промахи и ошибки.

Наконец подведены итоги. Грамотами, медалями и кубками награждены победители. Ими стали: команда школы пос. Демьянка - I место (руководитель Валерий Александрович Лавриненко). Как победители муниципального этапа, эти ребята представляли наш район в областном конкурсе юных инспекторов движения «Безопасное колесо».

II место - команда с. Красный Яр (Алексей Александрович Баканов). III место - команда с. Горнослинтинское (Сергей Александрович Усов).

Александр ИВАНОВ
Фото автора



РЕШЕНИЕ:
Согласовано
Глава администрации
Уватского муниципального района
В.И. Елизаров

УТВЕРЖДЕНО:
Директор автономного учреждения дополни-
тельного образования
«Центр дополнительного образования детей и
молодежи» Уватского муниципального района
С.П. Попова
15 апреля 2022 г.

Рекомендации Наблюдательного совета
Протокол от «15» апреля 2022 г. № 4

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей и молодежи» Уватского муниципального района и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения об учреждении

Автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей и молодежи» Уватского муниципального района (далее - учреждение) было образовано 06.12.2007, на основании постановления главы Уватского муниципального района от 06.12.2007 № 213 «О создании автономного учреждения дополнительного образования детей «Районный дом детского творчества Уватского муниципального района». На основании распоряжения администрации Уватского муниципального района от 18.11.2015 № 1769-р автономное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования детей и молодежи Уватского муниципального района» переименовано на автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей и молодежи» Уватского муниципального района.

Учреждение 21 декабря 2007 года получило свидетельство о государственной регистрации юридического лица и поставлено на учет в Межрайонной ИФНС № 7 по Тюменской области.

Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) оказание услуг в сфере дополнительного образования, посредством реализации дополнительных образовательных программ художественной, социально-гуманитарной, туристско-краеведческой, естественно-научной, технической направленности;
- 2) организация и/или проведение районных досугово-развивающих, культурно-массовых, спортивно-массовых, информационно-просветительских, информационно-методических и других мероприятий в сфере молодежной политики, в том числе мероприятий по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи, мероприятий, направленных на формирование гражданской позиции, развитие социальной активности детей и молодежи, повышение популярности семейных ценностей, а также мероприятий способствующих развитию творческого и интеллектуального потенциала самореализации детей и молодежи в художественной, творческой, научно-технической и спортивной деятельности;
- 3) организация рекламного и информационно-пропагандистского обеспечения деятельности в сфере молодежной политики, социально-профилактической деятельности;
- 4) организация и проведение организационно-методических мероприятий и обеспечение участия в региональных, российских, международных научно-практических, информационно-просветительских проектах по тематике молодежной политики, социально-профилактической деятельности.

Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

- 1) реализация результатов интеллектуальной и творческой деятельности, организация и проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и других подобных мероприятий, оказание светозвуковых, художественно-оформительских, полиграфических, издательских услуг, услуг фото-видео, услуг в сфере информационных технологий, организация и проведение семинаров, тренингов, курсов. Оказание прочих платных услуг, а также производство и реализация товаров, не противоречащих целям деятельности Учреждения;
- 2) сдача в аренду основных фондов и имущества в порядке и на условиях, определенных законодательством РФ, настоящим уставом;
- 3) оказание услуг в сфере туризма;
- 4) долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций, предприятий;
- 5) организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, в том числе организация деятельности специализированных (профильных) лагерей;
- 6) оказание услуг по организации отдыха детей и подростков;
- 7) оказание образовательных услуг, в соответствии с законом РФ «Об образовании»;
- 8) оказание услуг по дополнительному содержанию обучающихся в объединениях;
- 9) прокат костюмов;
- 10) разработка, изготовление и реализация профильной методической и иной литературы Учреждения;
- 11) деятельность ярмарок и парков с аттракционами, прочая развлекательная деятельность;
- 12) транспортные услуги (перевозка грузов и пассажиров, как на собственном, так и на привлеченных транспортных средствах);
- 13) реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату:

- 1) оказание образовательных услуг, в соответствии с законом РФ «Об образовании» (потребители - физические, юридические лица);
- 2) сдача в аренду основных фондов и имущества в порядке и на условиях, определенных законодательством РФ, настоящим уставом (потребители - юридические, физические лица);
- 3) деятельность детских лагерей на время каникул (потребители - физические лица);
- 4) оказание услуг по организации отдыха детей и подростков (потребители - физические лица);
- 5) прокат костюмов (потребители - физические лица);
- 6) транспортные услуги (перевозка грузов и пассажиров, как на собственном, так и на привлеченных транспортных средствах);
- 7) оказание услуг по организации и проведению театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и других подобных мероприятий по заявкам населения, организаций и учреждений, оказание светозвуковых, художественно-оформительских, полиграфических, издательских услуг, услуг фото-видео, услуг в сфере информационных технологий, организация и проведение семинаров, тренингов, курсов, оказание прочих платных услуг, а также производство и реализация товаров, не противоречащих целям деятельности Учреждения (потребители - юридические, физические лица).

Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность:

1. лицензия рег. номер серия 72 Л 01 № 0001589 на право ведения образовательной деятельности выдана департаментом образования и науки Тюменской области 15 декабря 2015 г. (бессрочно);
2. Устав, утвержденный распоряжением администрации Уватского муниципального района от 09.10.2018 № 1184-р;
3. постановление главы Уватского муниципального района от 06.12.2007 № 213 «О создании автономного учреждения дополнительного образования детей «Районный дом детского творчества Уватского муниципального района»;
4. свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 21.12.2007 № 1077206002940.

Установленная численность учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием 35,6 единицы.

Фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения:

- на начало года 28 человек, из них количество сотрудников, имеющих квалификацию высшей категории, - 2 человека, первой категории - 2 человека.
- на конец года 26 человек, из них количество сотрудников, имеющих квалификацию высшей категории, - 2 человека, первой категории - 2 человека.

Среднегодовая численность работников учреждения в отчетном периоде составила 26 человек.

Средняя заработная плата работников учреждения составила 46 606,75 руб., в том числе руководителей 85 850 руб., заместителей руководителя 52 240 руб., специалистов составила 49 872,02 руб.

РАЗДЕЛ 2. Результаты деятельности учреждения

1. Л.Н. Шехирева, заместитель главы администрации Уватского муниципального района, начальник управления по социальным вопросам;
2. Е.В. Артыкова, директор МКУ «Ресурсно-методический центр» Уватского муниципального района;
3. С.В. Захарова, главный специалист управления имущественных отношений и земельных ресурсов администрации Уватского муниципального района;
4. С.В. Тубол, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «Туртаская СОШ» УМР;
5. Е.В. Крапивина, заведующий Туртаским сельским домом культуры АУ «ЦДК Уватского муниципального района»;
6. Е.А. Ситдикова, педагог-организатор АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР;
7. В.Т. Прохоренко, заместитель директора по административно-хозяйственной работе АУ ДО «ЦДОДиМ» УМР.

Данный отчет учреждения о деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества за отчетный период был рассмотрен на заседании наблюдательного совета (протокол от 15.04.2022 № 4).

Сведения об исполнении муниципального задания учредителя на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений, %	Источник информации о фактическом значении показателя
1.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов, количество человеко-часов	49 322	49 322	-	Отчет о выполнении муниципального задания
2.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), количество человеко-часов	1 510	1 444	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания
3.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности, дети-инвалиды, количество человеко-часов	360	325	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания
4.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов, количество человеко-часов	52 184	46 966	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания
5.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности, дети-инвалиды, количество человеко-часов	1 020	940	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания
6.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), количество человеко-часов	940	850	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания
7.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов, количество человеко-часов	7 902	7 902	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания
8.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности, дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), количество человеко-часов	210	207	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания
9.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности, дети-инвалиды, количество человеко-часов	110	110	-	Отчет о выполнении муниципального задания
10.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ естественно-научной направленности, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов, количество человеко-часов	5 180	4 981	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания
11.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности, дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов, количество человеко-часов	10 376	10 123	Отклонение в соответствии с допустимой нормой	Отчет о выполнении муниципального задания

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей и молодёжи» Уватского муниципального района и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

(Окончание. Нач. на 3-й стр.)

12.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	17	17	-	Отчет о выполнении муниципального задания
13.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	10	9	Мероприятие не проведено из-за введения карантинных мероприятий в МАОУ «Уватская СОШ»	Отчет о выполнении муниципального задания

Сведения об оказании учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания отсутствуют.

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ):

Количество человек, воспользовавшихся услугами (работами)	Всего за отчетный период, чел.
1. Бесплатными:	5 170
1.1. Дополнительное образование детей и взрослых	1 098
1.2. Проведение культурно-массовых мероприятий, проведение фестивалей, конкурсов, выставок	4 066
1.3. Лагерь дневного пребывания	6
2. Частично платными:	222
2.1. Оплата за кружки	160
2.2. Лагерь дневного пребывания	62
3. Полностью платными:	256
3.1. Проведение культурно-массовых мероприятий	226
3.2. Дополнительное образование детей и взрослых	30

В ходе осуществления деятельности учреждения за отчетный период жалоб по вопросу оказания услуг (выполнения работ) населению получено не было.

Учреждение оказывает платные услуги согласно тарифам, утвержденным Постановлением администрации Уватского муниципального района № 75 от 05.09.2012 (в редакции от 20.09.2019 № 177).

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф)	Динамика в течение отчетного года, ±%
1	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Хобби time»	250	0
2	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Сувенирчик»	100	0
3	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Хореография»	500	0
4	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Арт-колор»	200	0
5	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Деревянное кружево»	200	0
6	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Веселый лоскутик»	300	0
7	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Арт-КреативФФ»	250	0
8	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Мастера моделирования»	300	0
9	Услуги по обеспечению реализации программы дополнительного образования в объединении «Живая глина»	300	0
10	Проведение мастер-классов: - лоскутное шитье - батик - декупаж - валяние из шерсти - рисование акварелью - лепка из глины - выпиливание лобзиком - основы художественного вязания - изделия из помпонов.	200	0

Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), составили 628 206,46 руб.

Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности составили 0,00 руб.

Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) 0 руб.

В результате средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) составила по видам услуг (работ):

Средняя стоимость получения услуг (работ)	За отчетный период, руб.
1. Для потребителей частично платных услуг (работ):	153,52
1.1. Оплата за кружки (родительская плата)	153,52
1.2. Лагерь дневного пребывания	2 190,89
2. Для потребителей полностью платных услуг (работ):	1 025,63
2.1. Проведение культурно-массовых мероприятий	300
2.2. Дополнительное образование детей и взрослых	6 492

Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года:

№ п/п	Наименование показателя	На 01.01.2021, руб.	На 01.01.2022, руб.	Изменения относительно предыдущего отчетного периода, / -, + % (гр. 4/гр. 3) *100-100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость основных средств	19 984 765,41	20 340 707,41	+ 1,8 %
2	Амортизация основных средств	14 596 790,18	15 412 630,18	+ 5,6 %
3	Остаточная стоимость основных средств	5 387 975,23	4 928 077,23	- 8,5 %
4	Балансовая стоимость материальных запасов	1 186 296,02	1 270 065,50	+ 7 %
5	Балансовая стоимость вложений в нефинансовые активы	17 854,07	0	- 100 %

Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей составила 0 рублей.

Дебиторская (кредиторская) задолженность в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, на конец отчетного периода составила:

Статья	В разрезе по поступлениям (с указанием изменения относительно предыдущего отчетного периода), руб. / ±%	В разрезе по выплатам (с указанием изменения относительно предыдущего отчетного периода), руб. / ±%
Дебиторская задолженность	Субсидии на выполнение муниципального задания 84 795 900 руб., + 8,3 % Субсидии на иные цели 1 285 200,00 руб., + 100 %	1. Субсидии на выполнение муниципального задания 273 376,95 руб., - 69,1 %: 1.1. Выплаты персоналу 200 666,35 руб., - 72,3 %; 1.2. Уплата налогов, сборов и иных платежей 5,05 руб., - 99,7 %; 1.3. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 72 705,55 руб., - 54,3 % 2. Иная приносящая доход деятельность 0,00 руб., - 100 % 2.1. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 0,00 руб., -100 %
Кредиторская задолженность	1. Субсидии на иные цели 137 669,28 руб., + 100 %	1. Субсидия на выполнение муниципального задания 19 545,42 руб., -19,8 %: 1.1 Выплаты персоналу 13 753,35 руб., - 25 %; 1.2. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 5 792,07 руб., -3,9 % 2. Субсидия на иные цели 60 000,00 руб., + 100 %: 2.1. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 60 000,00 руб., + 100 % 3. Иная приносящая доход деятельность 8 159,00 руб., - 12,5 %: 3.1. Уплата налогов, сборов и иных платежей 8 159,00 руб., - 12,5 %

Сумма субсидий, предоставляемых учреждением на осуществление своей деятельности, составила 27 587 343,65 руб.

Суммы кассовых / плановых поступлений (с учетом возвратов), в разрезе по поступлениям, руб.	Суммы кассовых / плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в разрезе по выплатам, руб.
1. Субсидии на выполнение муниципального задания 27 001 606 / 27 001 606; 2. Субсидия на иные цели 967 343,65 / 967 343,65; 3. Поступления от иной приносящей доход деятельности и прочие поступления (пожертвования, гранты) 980 004,35 / 979 611,89.	1. Субсидии на выполнение муниципального задания 27 500 645,95 / 27 836 388,93 из них: 1.1. Выплаты персоналу 23 969 034,17 / 24 149 431,78; 1.2. Уплата налогов, сборов и иных платежей 400,00 / 400,00; 1.3. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 3 531 211,78 / 3 686 557,15; 2. Субсидии на иные цели 829 674,37 / 967 343,65, из них: 2.1. Выплаты персоналу 704 556,81 / 750 726,09; 2.2. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 125 117,56 / 216 617,56; 3. Иная приносящая доход деятельность: 1 074 893,42 / 1 141 211,69, из них: 3.1. Выплаты персоналу 562 599,08 / 597 311,89; 3.2. Уплата налогов, сборов и иных платежей 526,66 / 5 000,00; 3.3. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 511 767,68 / 538 899,80.

В рамках утвержденных программ развития учреждения было произведено финансирование в размере 0,00 руб.

Учреждению был присвоен регистрационный номер № 7205005844 и определен 1 класс профессионального риска, что соответствует страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в размере 0,2 процента к начисленной оплате труда по всем основаниям (доходу) застрахованных.

Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию составил 0,00 руб.

РАЗДЕЛ 3. Отчет об использовании имущества, закреплённого за учреждением

№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	Отчетный год	
		На 01.01.2021	На 31.12.2021
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	10 584 594,10 (5 009 878,02)	10 584 594,10 (4 800 630,66)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, рубли	-	-
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, рубли	-	-
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	10 604 321,40 (1 582 247,30)	11 026 178,81 (1 397 512,07)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, рубли	-	-
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, рубли	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	684,2	684,2
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	-	-
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	2	2
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, рубли	-	-
12.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	4 489 439,39	4 489 439,39

Руководитель учреждения

С.П. Попова

РЕШЕНИЕ:
Согласовано
Глава администрации
Уватского муниципального района
В.И. Елизаров
13 мая 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств
Уватского муниципального района»
И.В. Никитенко
28 апреля 2022 г.

Рекомендации Наблюдательного совета
Протокол от «28» апреля 2022 г. № 3

Отчёт о результатах деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств Уватского муниципального района» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021 год

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения об учреждении

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств Уватского муниципального района» (далее - учреждение) было образовано 06 декабря 2007 г., на основании Главы Уватского муниципального района «О создании автономного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств Уватского муниципального района» № 215 от 06.12.2007.

Учреждение 20 декабря 2007 года получило свидетельство о государственной регистрации юридического лица и поставлено на учет в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 7 по Тюменской области.

Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1. Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области искусств;
3. Фотоуслуги;
4. Услуги звукозаписи;
5. Мелкорозничная торговля (ФЗ № 54 от 22.05.2003);
6. Разработка сценариев;
7. Ремонт, настройка музыкальных инструментов;
8. Оказание услуг в сфере туризма;
9. Предоставление ансамблей, оркестров, отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников, торжественных вечеров, праздников;
10. Организация досуга детей и оказание досуговых услуг населению;
11. Оказание услуг по созданию и изготовлению копий звукозаписей, фонограмм концертов, спектаклей, музыкальных произведений из фонотек театров, музеев, библиотек, клубных учреждений, научно-методических центров, видео, аудио, фото;
12. Методические услуги;
13. Изготовление методических, нотных сборников, буклетов;
14. Создание и работа различных студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, игре на музыкальных инструментах, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д.;
15. Создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии, вечерних курсов для работающей молодежи;
16. Создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу);
17. Консультации для вновь поступающих в Учреждение;
18. Музыкальные занятия для взрослых;
19. Организация и проведение семинаров, конференций, кино вечеров, выставок, тренингов, концертов, конкурсов, фестивалей, спектаклей, детских праздников и других мероприятий;
20. Оказание услуг по предоставлению помещений для проведения мероприятий, танцевальных вечеров, театрализованных праздников, массовых гуляний, карнавалов, концертных программ, новогодних ёлок, дискуссионных встреч;
21. Библиотечные услуги и услуги электронной библиотеки;
22. Прокат музыкальной, видео, мультимедийной и иной продукции в области искусства и художественного образования;
23. Редакционная, издательская деятельность;
24. Изготовление документальных копий на копировально-множительных аппаратах;
25. Концертная деятельность творческих педагогических коллективов, солистов и учащихся школы;
26. Создание экспозиций;
27. Показ экспозиций, выставок.

Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату:

1. Обучение детей и взрослых игре на музыкальных инструментах, сольному пению, изобразительному, хореографическому искусству;
2. Обучение дошкольников в группах отделения раннего эстетического развития, музыкального развития (возраст обучающихся 4-6 лет), подготовительного обучения (возраст обучающихся 6-7 лет);
3. Изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
4. Обучение по дополнительным образовательным программам (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин);
5. Репетиторство;
6. Занятие с обучающимися углубленным изучением предметов;
7. Организация конкурсов, фестивалей;
8. Проведение платных концертов, клубов выходного дня, выставок, праздников, творческих вечеров и других мероприятий по организации отдыха и развлечений для населения, организаций;
9. Ксерокопирование документов.

Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность:

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 20 декабря 2007 г. Серия 72 № 001551419;
 2. Постановление Главы Уватского муниципального района от 06.12.2007 № 215 «О создании автономного учреждения дополнительного образования детей «детская школа искусств Уватского муниципального района»;
 3. Лицензия серия 72 Л 01 № 0000498, от 21 ноября 2013 г. № 0261 на осуществление образовательной деятельности выдана департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области (бессрочно);
 - лицензия серия 72 Л 01 № 0001670 от 02 февраля 2016 г. № 038 на осуществление образовательной деятельности выдана департаментом образования и науки Тюменской области (бессрочно);
 - лицензия № 722021105 от 21 сентября 2021 г. на осуществление образовательной деятельности выдана департаментом образования и науки Тюменской области (бессрочно);
 4. Устав, утвержденный распоряжением администрации Уватского муниципального района от 14 декабря 2017 г. № 1928-р; изменение в устав, утвержденное распоряжением администрации Уватского муниципального района от 25 июля 2017 г. № 0815-р.
- Установленная численность учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием 21 человек.
- Фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения: 3
- на начало года 20 человек, из них преподавателей - I квалификационной категории - 11 человек, соответствие -1 человек, 11 разряд - 1 человек
 - на конец года 19 человек, из них преподавателей - I квалификационной категории - 10 человек, соответствие - 2 человека, 11 разряд - 1 человек.
- Среднегодовая численность работников учреждения в отчетном периоде составила

20 человек.

Средняя заработная плата работников учреждения 54 200 руб., в том числе руководителя 110 000 руб., специалистов составила 54 674 руб.

РАЗДЕЛ 2. Результаты деятельности учреждения

Состав наблюдательного совета учреждения:

- Л.Н. Шехирева - заместитель главы администрации Уватского муниципального района, начальник управления по социальным вопросам;
- С.В. Захарова - главный специалист управления имущественных отношений и земельных ресурсов администрации Уватского муниципального района;
- Е.В. Артыкова - директор МКУ «Ресурсно-методический центр Уватского муниципального района»;
- Е.Н. Огурцова - директор АУ «ЦДК Уватского муниципального района»;
- В.В. Софронов - директор МАУ ДО «ДЮСШ» Уватского муниципального района;
- Л.М. Катаргулова - преподаватель МАУДО «ДШИ Уватского муниципального района»;
- В.С. Медведева - секретарь-делопроизводитель МАУДО «ДШИ Уватского муниципального района»;

Данный отчет учреждения о деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества за отчетный период был рассмотрен на заседании наблюдательного совета (протокол от «28» апреля 2022 года № 3).

Сведения об исполнении муниципального задания учредителя на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений, %	Источник информации о фактическом значении показателя
1	Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства. Живопись. Человека-час	20 362	20 362	Допустимые отклонения 10 %	Журнал посещений занятий, приказы, списки детей
2	Реализация дополнительных общеразвивающих программ, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов. Человека-час	59 182	56 711	Допустимые отклонения 10 %	Журнал посещений занятий, приказы, списки детей

Сверх муниципального задания муниципальных услуг Учреждением оказано не было. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ):

Количество человек, воспользовавшихся услугами (работами)	Всего за отчетный период, чел.
1. Бесплатными:	
1.1. Дополнительное образование детей	-
1.2. Проведение культурно-массовых мероприятий, проведение фестивалей, конкурсов, выставок	703
2. Частично платными:	
2.1. Оплата за дополнительное образование детей (дополнительное содержание обучающихся)	283
3. Полностью платными:	
3.1. Оплата за кружки (дополнительное содержание обучающихся)	97

В ходе осуществления деятельности учреждения жалоб по вопросу оказания услуг (выполнения работ) населению получено не было.

Учреждение оказывает платные услуги согласно тарифам, утвержденным в Постановлении администрации Уватского муниципального района от 05.09.2012 № 75 (в редакции от 26.11.2019 № 225)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф)	Динамика в течение отчетного года, +%
1.	Дополнительные услуги по обучению на раннем эстетическом отделении	500,00 рублей	-
2.	Дополнительные услуги по обучению на вечернем хореографическом отделении	450,00 рублей	-
3.	Дополнительные услуги по обучению в студии «Солнышко»	500,00 рублей	-
4.	Дополнительные услуги по обучению в студии «Радуга»	550,00 рублей	-
5.	Дополнительные услуги по обучению в студии «Три аккорда»	400,00 рублей	-
6.	Дополнительные услуги по обучению в студии «До-ре-ми-дошкины дорожки»	400,00 рублей	-
7.	Дополнительные услуги по обучению на музыкальном отделении в подготовительном классе	450,00 рублей	-
8.	Дополнительные услуги по обучению на музыкальном отделении с 1 по 7 класс	550,00 рублей	-
9.	Дополнительные услуги по обучению на художественном отделении с 1 по 3 класс	450,00 рублей	-
10.	Дополнительные услуги по обучению на художественном отделении с 4 по 8 класс	500,00 рублей	-
11.	Дополнительные услуги по обучению на хореографическом отделении в подготовительном классе	450,00 рублей	-
12.	Дополнительные услуги по обучению на хореографическом отделении с 1 по 7 класс	550,00 рублей	-
13.	Дополнительные услуги по обучению на отделении эстрадного вокала в подготовительном классе	450,00 рублей	-
14.	Дополнительные услуги по обучению на отделении эстрадного вокала с 1 по 7 класс	550,00 рублей	-
15.	Дополнительные услуги по обучению в художественной студии «Пластилиновая ворона»	400,00 рублей	-
16.	Дополнительные услуги по обучению в художественной студии «Волшебная кисть»	400,00 рублей	-
17.	Дополнительные услуги по обучению в вокальной студии «Веселинка»	400,00 рублей	-

Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности составили 998 294,56 руб.

Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) составили 00 руб.

В результате средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) составила по видам услуг (работ):

Средняя стоимость получения услуг (работ)	За отчетный период, руб.
1. Для потребителей частично платных услуг (работ):	-

(Окончание на 6-й стр.)

Отчёт о результатах деятельности муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств Уватского муниципального района» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

(Окончание. Нач. на 5-й стр.)

1.1. Оплата за дополнительное образование детей	230
2. Для потребителей полностью платных услуг (работ):	-
2.1. Оплата за кружки (дополнительное содержание обучающихся)	187

Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года:

№ п/п	Наименование показателя	На 01.01.2021, руб	На 01.01.2022, руб	Изменения относительно предыдущего отчетного периода), / -, + % (гр.4/гр.3)*100-100
1	2	3	4	5
1	Балансовая стоимость основных средств	5 192 154,23	5 317 564,23	+2,42 %
2	Амортизация основных средств	3 605 872,71	3 801 756,96	+5,43 %
3	Остаточная стоимость основных средств	1 586 281,52	1 515 807,27	-4,44 %
4	Балансовая стоимость материальные запасы	28 162,55	7 119,25	-74,72 %

Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей составила 0,00 руб.

Дебиторская (кредиторская) задолженность в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, на конец отчетного периода составила:

Статья	В разрезе по поступлениям (с указанием изменения относительно предыдущего отчетного периода), руб. / ±%	В разрезе по выплатам (с указанием изменения относительно предыдущего отчетного периода), руб. / ±%
Дебиторская задолженность	1.Субсидия на выполнение муниципального задания 55 723 000,00/+8,37 %	1.Субсидия на выполнение муниципального задания: 1.1 Выплаты персоналу - 977/ -99,68 %; 1.2 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 0/0 %; 2.Иная приносящая доход деятельность: 2.1. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 10826,05/-26,02 %;
Кредиторская задолженность	Поступления от иной приносящей доход деятельности 24246,96/-43,08 %	1.Субсидия на выполнение муниципального задания: 1.1. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 1 668,41/-67,21 %; 2.Поступления от иной приносящей доход деятельности 2.1. Выплаты персоналу - 0/-100 %; 1.2.Расходы на закупку товаров, работ и услуг -48 300,00/+100 %

Сумма субсидий, предоставляемых учредителем учреждению на осуществление своей деятельности, составила 16 244 855,70 руб.

Суммы кассовых / плановых поступлений (с учетом возвратов), в разрезе по поступлениям, руб.	Суммы кассовых / плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в разрезе по выплатам, руб.
1. Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания - 16 335 563,28/16 335 563,28	1. Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания: 1.1 выплаты персоналу 14 879 744,53 / 15 860 584,23; 1.2 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 1 216 310,01 / 1 310 156,87
2.Субсидии на иные цели - 39 855,70/39 855,70;	2.Субсидии на иные цели: 1.2 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 39 855,70 / 39 855,70;
3.Поступления от приносящая доход деятельность (включая пожертвование в сумме 100 000,00) - 1 100 294,56 /1 252 000,00	3. Иная приносящая доход деятельность: 3.1 Выплаты персоналу 617 556,36 / 708 500,00 3.2 Уплата налогов, сборов и иных платежей 4559,66 / 30 000,00 3.3 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 671 976,95 / 773 260,18

В рамках утвержденных программ развития учреждения было произведено финансирование в размере 0,00 руб.

Учреждению присвоен регистрационный номер страхователя № 7205005836, определен 1 класс профессионального риска, что соответствует страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в размере 0,20 процента к начисленной оплате труда.

Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию составил 0,00 руб.

РАЗДЕЛ 3. Отчет об использовании имущества, закреплённого за учреждением

№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	Отчетный год	
		На 01.01.2021	На 31.12.2021
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	-	-
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, рубли	-	-
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, рубли	-	-
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	5 220 316,78 (1 614 444,07)	5 324 683,48 (1 522 926,52)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, рубли	-	-
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	-	-
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-
9.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	-	-
10.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, рубли	-	-
11.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	1 964 884,86	1 964 884,86

Руководитель учреждения

И.В. Никитенко

нахождения на территории Российской Федерации от 01.01.2011 г. серия 72 № 001868835;
4. Устав автономного учреждения «Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша», утвержденный распоряжением администрации Уватского муниципального района от 14.08.2018 № 0935-р.

Установленная численность учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием 6 человек.

Фактическая численность работников учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения:

- на начало года 6;
- на конец года 6.

Среднегодовая численность работников учреждения в отчетном периоде составила 6 человек.

Средняя заработная плата работников учреждения 55 807,91 руб, в том числе руководителей 68 912,94 руб, заместителей руководителя - (данная должность отсутствует), специалистов составила 58 935,40 руб.

РАЗДЕЛ 2. Результаты деятельности учреждения

Состав наблюдательного совета учреждения:
1. Л.Н. Шехирева - заместитель главы администрации Уватского муниципального района, начальник управления по социальным вопросам;

2. С.В. Захарова - главный специалист управления имущественных отношений и земельных ресурсов администрации Уватского муниципального района;

3. В.Т. Поспелов - директор АНО «ИИЦ «Уватские известия»;

4. И.В. Никитенко - директор МАУДО «ДШИ Уватского муниципального района»;

5. З.В. Новикова - домохозяйка (бывший сотрудник АУ «ЦБС Уватского муниципального района»);

6. Н.В. Белкина - научный сотрудник АУ «Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша»;

7. О.В. Бронникова - экскурсовод АУ «Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша».

Данный отчет учреждения о деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества за отчетный период был рассмотрен на заседании наблюдательного совета (протокол от « 12 » мая 2022 года № 3).

Сведения об исполнении муниципального задания учредителя на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) представлены в таблице 1.

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика отклонения от запланированных значений, %	Источник информации о фактическом значении показателя
1	Осуществление экскурсионного обслуживания, платная для потребителя, количество экскурсий (единица)	151	151		Счета, акты приемки сдачи работ (услуг)
2	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций, число посетителей (человек)	48 073 посещения (из них 18900 посещений в музее)	48 073 посещения (из них 18900 посещений в музее)		Счета, акты приемки сдачи работ (услуг)
3	Формирование, учет, изучение обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций, количество предметов (единица)	8 346	8 346		Акт внутри музейной передачи, акт приема на временное хранение

(Окончание на 7-й стр.)

РЕШЕНИЕ:
Согласовано
Глава администрации
Уватского муниципального района
В.И. Елизаров
17 мая 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор АУ
«Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша»
Л.А. Телегина
17 мая 2022 г.

Рекомендации Наблюдательного совета
Протокол от «12» мая 2022 г. № 3

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения «Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша» (полное наименование автономного учреждения) и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения об учреждении

Автономное учреждение «Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша» (далее - учреждение) было образовано 27 декабря 2007 г., на основании постановления главы Уватского муниципального района № 235 «О создании автономного учреждения «Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша» от 27.12.2007.

Учреждение 14.01.2008 года получило свидетельство о государственной регистрации юридического лица и поставлено на учет в Межрайонную ИФНС России № 7 по Тюменской области (Инспекция МНС России по Уватскому району Тюменской области).

Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- деятельность музеев;
- торговля розничная вне магазинов, палаток, рынков;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- образование дополнительное детей и взрослых;
- деятельность библиотек, архив, музеев и прочих объектов культуры;
- деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры;
- деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки;
- деятельность по предоставлению прочих персональных услуг;
- предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие, не включенные в другие группировки.

Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату:

- Ксерокопирование на лазерном принтере (прокат страницы);
- Фотографирование на личный фотоаппарат (мобильный телефон);
- Фотографирование на фотоаппарат музея;
- Подготовка и проведение тематических мероприятий, уроков, выставок.
- Реализация сувенирной продукции с торговой надбавкой не более 100 %;
- Посещение музея, выставки, экскурсии (входной билет).

Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность:

- Постановление главы Уватского муниципального района от 27.12.2007 № 235 «О создании автономного учреждения «Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша»;
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 14.01.2008 серия 72 № 001551579;
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения «Краеведческий музей Уватского муниципального района «Легенды седого Иртыша» (полное наименование автономного учреждения) и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

(Окончание. Нач. на 6-й стр.)

4	Создание экспозиций, (выставок), организация выездных выставок, количество экспозиций (единица)	92	92	Счета, акты приемки сдачи работ (услуг)
---	---	----	----	---

Сведения об оказании учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания -

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ):

Количество человек, воспользовавшихся услугами (работами)	Всего за отчетный период, чел.
1. Бесплатными:	15 856
1.1.	
1.2.	
2. Частично платными:	3 036
2.1. Экскурсия	1 669
2.2. Мероприятия	1 367
3. Полностью платными:	229
3.1. посещение музея взрослые	122
3.2. посещение выставки взрослые	58
3.3. посещение экскурсий	49
4. Посещение экскурсий	1 718
4.1. Дети	1 179
4.2. Пенсионеры	432
4.3. Взрослые	107
5. Индивидуальные посещения	15 815
5.1. Дети	11 075
5.2. Пенсионеры	4 094
5.3. Взрослые	646
6. Посещение планетария	8
6.1. Дети	6
6.2. Пенсионеры	
6.3. Взрослые	2
ВСЕГО посетителей	18 900

В ходе осуществления деятельности учреждения жалоб по вопросу оказания услуг (выполнения работ) населению получено не было.

Учреждение оказывает платные услуги согласно тарифам, утвержденным постановлением администрации Уватского муниципального района от 30.01.2013 № 6, постановление администрации Уватского муниципального района «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан при посещении муниципального музея Уватского муниципального района» от 07.04.2014 № 93.

(наименование документа, дата, №)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф), руб.	Динамика в течение отчетного года, +%
1. Стоимость входного билета в музей			
1.1.	Взрослые	70-00	0
1.2.	Пенсионеры, школьники	0-00	0
1.3.	Дошкольники с 3-х лет	0-00	0
1.4.	Студенты, учащиеся начального и среднего профессионального образования	0-00	0
2. Стоимость экскурсии (группа до 10 человек)			
2.1.	Взрослые	150-00	0
2.2.	Пенсионеры, школьники, дошкольники	100-00	0
2.3.	Студенты, учащиеся начального и среднего профессионального образования	120-00	0
3. Фотосъемка			
3.1.	Стоимость фотосъемки на личный фотоаппарат, сотовый телефон	70-00	0
3.2.	Стоимость фотосъемки на фотоаппарат музея	140-00	0
4. Посещение выставки			
4.1.	Взрослые	30-00	0
4.2.	Пенсионеры, школьники, дошкольники, студенты, учащиеся начального и среднего профессионального образования	0-00	0
5. Информационные услуги			
5.1.	Распечатка документа на лазерном принтере (страница)	5-00	0
5.2.	Распечатка документа на цветном принтере (страница)	20-00	0
5.3.	Электронная копия документа (сканирование) на лазерном принтере (страница)	10-00	0
5.4.	Ксерокопия на лазерном принтере (страница)	5-00	0
6. Образовательные услуги			
6.1.	Подготовка и проведение тематических мероприятий, уроков, выставок	150-00	0
7. Посещение планетария			
7.1.	Цена взрослого билета	55-00	0
7.2.	Цена детского билета (дети до 18 лет), билеты для инвалидов и пенсионеров	30-00	0

Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности составили 171 318,00 руб.

Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) составили 0 руб.

В результате средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) составила по видам услуг (работ):

Средняя стоимость получения услуг (работ)	За отчетный период, руб.
1. Для потребителей частично платных услуг (работ):	
1.1. Публичный показ предметов (посещение музея)	0,41
1.2. Экскурсия	104,30
2. Для потребителей полностью платных услуг (работ):	
2.1. Посещение музея взрослые	70,00
2.2. Фотосъемка	70,00
2.3. Посещение планетария	22,50
2.4. посещение выставки взрослые	30,00

Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года:

№ п/п	Наименование показателя	На 01.01.2021	На 01.01.2022	Изменения относительно предыдущего отчетного периода, +/- % (гр.4/гр.3)*100-100
1	Балансовая стоимость основных средств	3 404 830,56	3 579 565,56	+5,13 %
2	Амортизация основных средств	2 734 388,54	2 861 400,92	+4,6 %
3	Остаточная стоимость основных средств	670 442,02	718 164,64	+7,12 %
4	Балансовая стоимость материальные запасы	205 851,35	145 674,02	-29,23 %

Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей составила 0,00 руб.

Дебиторская (кредиторская) задолженность в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, на конец отчетного периода составила:

Статья	В разрезе по поступлениям (с указанием изменения относительно предыдущего отчетного периода), руб. / +%	В разрезе по выплатам (с указанием изменения относительно предыдущего отчетного периода), руб. / +/-
Дебиторская задолженность	1. Субсидия на выполнение муниципального задания 22 800 000,00/+4,59 %	2. Субсидия на выполнение муниципального задания 1.1. Расходы на выплату персоналу 0,00/-100 % 1.2. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 51,85/-99,7 %
Кредиторская задолженность		1. Субсидия на выполнение муниципального задания 1.1 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 6 803,02/+ 289 %

Сумма субсидий, предоставляемых учредителем учреждению на осуществление своей деятельности, составила 6 600 000,00 руб.

Суммы кассовых / плановых поступлений (с учетом возвратов), в разрезе по поступлениям, руб.

Суммы кассовых / плановых поступлений (с учетом возвратов), в разрезе по поступлениям, руб.	Суммы кассовых / плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в разрезе по выплатам, руб.
1. Субсидия на выполнение муниципального задания 6 723 331,92/ 6 723 331,92 2. Субсидии на иные цели 0/0 3. Поступления от иной приносящей доход деятельности 171 318,00/ 167 643,00	1. Субсидии на выполнение муниципального задания: 1.1. Выплаты персоналу 5 193 246,25/ 5 280 450,71 1.2. Уплата налогов, сборов и иных платежей 300,00/300,00 1.3. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 2 357 153,46 2 579 122,22 2. Субсидии на иные цели: 0/0 3. Иная приносящая доход деятельность: 3.1. Выплаты персоналу 45 302,95/72 381,04 3.2. Уплата налогов, сборов и иных платежей 0,00/1 000,00 3.3. Расходы на закупку товаров, работ и услуг 37 690,00/137 744,19

В рамках утвержденных программ развития учреждения было произведено финансирование в размере 0,00 руб.

В соответствии с заявлением основным видом деятельности учреждению определен 1 класс профессионального риска, что соответствует страховому тарифу на обязательное социальное страхование (регистрационный номер 72050055888) от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в размере 0,20 процента к начисленной оплате труда по всем основаниям (доходу) застрахованных.

Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию составил 0 рублей.

РАЗДЕЛ 3. Отчет об использовании имущества, закреплённого за учреждением

№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	Отчетный год	
		На 01.01.2021	На 31.12.2021
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	-	-
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, рубли	-	-
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, рубли	-	-
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	3 610 681,91 (876 293,37)	3 725 239,58 (863 838,66)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, рубли	-	-
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, рубли	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	-	-
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	-	-
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	-	-
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	-	-
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, рубли	-	-
12.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	347 800,00	486 535,00

Руководитель учреждения

Л.А. Телегина

РЕШЕНИЕ:

Согласовано
Глава администрации
Уватского муниципального района
В.И. Елизаров
17 мая 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор автономного учреждения
«Комплексный центр социального
обслуживания населения
Уватского муниципального района»
Н.А. Слинкина
31 марта 2022 г.

Рекомендации Наблюдательного совета
Протокол от «31» марта 2022 г. № 3

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения об учреждении

Автономное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» (далее - учреждение) было образовано 6 декабря 2007 года, на основании Постановления главы Уватского муниципального района от 06 декабря 2007 года № 217 «О создании автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района»».

Учреждение 21 декабря 2007 года получило свидетельство о государственной регистрации юридического лица и поставлено на учет в Межрайонной ИФНС России № 7 по Тюменской области.

Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление социальных услуг с обеспечением проживания;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания.

Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не относящиеся к основным:

- деятельность в области права;
- деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;
- дополнительное образование детей и взрослых, не включенное в другие группировки;
- деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;
- деятельность в области обязательного социального обеспечения (по переданным учреждением полномочиям);
- деятельность по осуществлению оздоровления детей социально-незащищенных категорий.

Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату:

Социальное обслуживание на дому:

- социально-бытовые услуги
- социально-медицинские
- социально-психологические
- социально-правовые

Стационарное социальное обслуживание:

- социально-бытовые услуги
- социально-медицинские
- социально-психологические
- социально-педагогические
- социально-правовые

Полустационарное социальное обслуживание:

- социально-бытовые услуги
- социально-медицинские услуги
- социально-психологические услуги
- социально-педагогические услуги

Срочное социальное обслуживание:

- социально-бытовые услуги
- социально-психологические услуги
- социально-правовые услуги.

Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность:

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 21 декабря 2007 года серия 72 № 001551430;
- Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 21 декабря 2007 года серия 72 № 001547350;

- Устав, утвержденный распоряжением администрации Уватского муниципального района от 17 апреля 2018 года № 0480-р.

Установленная численность учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием - 67,41 единицы.

Фактическая численность сотрудников учреждения:

- на начало года - 64 единицы,
- в том числе:

- административно-управленческий персонал - 3,
- из них имеющих:

- высшее образование - 2,
- среднее образование - 1,
- специалисты, оказывающие профильную услугу - 37,

из них имеющие:

- высшее образование - 16,
- среднее образование - 18,
- специалисты, создающие условия для оказания профильной услуги - 13,

из них имеющие:

- высшее образование - 8,
- среднее образование - 4,
- технический персонал - 11,

из них имеющих:

- среднее образование - 11,
- на конец года - 64 единицы,

в том числе:

- административно-управленческий персонал - 3,
- из них имеющих:

- высшее образование - 2,
- среднее образование - 1,
- специалисты, оказывающие профильную услугу - 38,

из них имеющие:

- высшее образование - 21,
- среднее образование - 17,
- специалисты, создающие условия для оказания профильной услуги - 12,

из них имеющие:

- высшее образование - 8,
- среднее образование - 4,
- технический персонал - 11,

из них имеющих:

- среднее образование - 11.

Среднегодовая численность работников учреждения в отчетном периоде составила 87 человек.

Средняя заработная плата работников учреждения составила 41 489 рублей 17 копеек, в том числе:

- руководителей - 116 415 рублей 42 копейки,
- заместителей руководителя - 77 040 рублей 47 копеек,
- специалистов, оказывающих профильную услугу - 39 331 рубль 15 копеек,
- специалистов, создающих условия для оказания профильной услуги - 39 843 рубля 68 копеек.

РАЗДЕЛ 2. Результаты деятельности учреждения

Состав наблюдательного совета учреждения:

1. Л.Н. Шехирева - заместитель главы администрации Уватского муниципального района, начальник управления по социальным вопросам (представитель учредителя);

2. С.В. Захарова - главный специалист управления имущественных отношений и земельных ресурсов администрации Уватского муниципального района (представитель учредителя);

3. Е.В. Васильева - управляющий творческим коллективом Уватского районного дома культуры АУ «ЦДК Уватского муниципального района» (представитель общественности);

4. М.В. Волкова - председатель Уватской районной Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (представитель общественности);

5. Т.А. Белова - начальник отделения ГАУ ТО Центр занятости населения города Тюмени и Тюменского района по Уватскому району (представитель общественности);

6. Н.В. Арзамасова - руководитель службы сопровождения по месту жительства АУ «КЦСОН Уватского муниципального района» (представитель организации);

7. Г.М. Огорелкова - руководитель службы социализации и реабилитации АУ «КЦСОН Уватского муниципального района» (представитель организации).

Данный отчет учреждения о деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества за отчетный период был рассмотрен на заседании наблюдательного совета (протокол от 31 марта 2022 года № 3).

Сведения об исполнении муниципального задания учредителя на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика отклонения от запланированных значений, %	Источник информации о фактическом значении показателя
МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА					
1. Социальное обслуживание на дому					
1.1.	Предоставление социального обслуживания в форме на дому. Предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг. Гражданин, частично утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	10	10,05	0	Табель учета численности потребителей услуги
1.2.	Предоставление социального обслуживания в форме на дому. Предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг. Гражданин частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	96	95,51	0	Табель учета численности потребителей услуги
1.3.	Обслуживание по технологии «Приёмная семья для пожилых и инвалидов - совместное проживание исполнителя и получателя услуг». Оказание гражданам, частично утратившим способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	2	2	0	Табель учета численности потребителей услуги
1.4.	Обслуживание по технологии «Приёмная семья для пожилых и инвалидов - совместное проживание исполнителя и получателя услуг». Оказание гражданам, полностью утратившим способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	1	1	0	Табель учета численности потребителей услуги

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

(Продолжение. Нач. на 8-й стр.)

1.5.	Обслуживание по технологии «Приёмная семья для пожилых и инвалидов - раздельное проживание исполнителя и получателя услуг». Оказание гражданам, частично утратившим способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	6	6,08	0	Табель учета численности потребителей услуги
	Проведение социально-оздоровительных мероприятий по технологии «Санаторий на дому». Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	5	5	0	Табель учета численности потребителей услуги
2. Полустационарное социальное обслуживание					
2.1.	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг. Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации признаны ухудшающими или способны ухудшить условия его жизнедеятельности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	36	36	0	Журнал посещаемости потребителей услуги
2.2.	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг. Гражданин частично утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	372	372	0	Журнал посещаемости потребителей услуги
2.3.	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	468 (18 дней)	468 (18 дней)	0	Журнал посещаемости потребителей услуги
	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	379 (10 дней)	379 (10 дней)	0	Журнал посещаемости потребителей услуги
2.4.	Оказание реабилитационных услуг на дому. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	44	42	Допустимое возможное отклонение 10 %	Журнал посещаемости потребителей услуги
2.5.	Предоставление реабилитационных услуг гражданам с психическими расстройствами. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	9	9	0	Журнал посещаемости потребителей услуги
2.6.	Оказание социальных услуг по профилактике возрастных изменений. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	24	24	0	Журнал посещаемости потребителей услуги
3. Стационарное социальное обслуживание					

3.1.	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме. Гражданин полностью утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; Гражданин частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации признаны ухудшающими или способны ухудшить условия его жизнедеятельности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	14,7	13,6	Допустимое возможное отклонение 10 %	Табель учета численности потребителей услуги
3.2.	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов. Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности; Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию; Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье; Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними; Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации; Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; Гражданин полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	0,9	0,9	0	Табель учета численности потребителей услуги
4. Срочные социальные услуги					
4.1.	Предоставление услуг службы транспортного обслуживания отдельных категорий граждан. Прием и выполнение заказов на услуги службы транспортного обслуживания отдельных категорий граждан. Количество предоставленных услуг - единиц.	650	637	Допустимое возможное отклонение 10 %	Журнал учета принятых и выполненных заказов от потребителей услуги, регистр получателей социальных услуг
4.2.	Обеспечение бесплатным горячим питанием или продуктовым набором. Количество выданных продуктовых наборов или наборов горячего питания - единиц.	12	12	0	Журнал учета потребителей срочных социальных услуг, регистр получателей социальных услуг
4.3.	Обеспечение средствами санитарии и гигиены, средствами ухода за детьми и другими предметами первой необходимости. Количество выданных предметов первой необходимости - единиц.	3	3	0	Журнал учета потребителей срочных социальных услуг, регистр получателей социальных услуг
4.4.	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме. Предоставление срочных социальных услуг. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	14 227	14 197	Допустимое возможное отклонение 10 %	Журнал учета потребителей срочных социальных услуг, регистр получателей социальных услуг
4.5.	Предоставление услуг выездной мобильной мультидисциплинарной бригадой. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	400	400	0	Журнал учета потребителей срочных социальных услуг, регистр получателей социальных услуг

(Продолжение на 10-й стр.)

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

(Продолжение. Нач. на 8-й, 9-й стр.)

4.6	Предоставление услуг по формированию у граждан старшего поколения функциональной грамотности. Проведение мероприятий, направленных на развитие навыков и знаний, обеспечивающих самореализацию пожилых людей. Численность граждан, получивших социальные услуги - человек.	284	284	0	Журнал учета потребителей срочных социальных услуг, регистр получателей социальных услуг
4.7	Доставка лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации службой «Мобильная бригада». Численность граждан, получивших социальные услуги - человек	500	469	Допустимое возможное отклонение 10 %	Журнал учета потребителей срочных социальных услуг, регистр получателей социальных услуг
МУНИЦИПАЛЬНАЯ РАБОТА					
1.	Прием и экспертиза документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки и социального обслуживания. Количество проведенных экспертиз - единиц.	3 200	3 204	0	-
2.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Прием и обработка заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Количество семей, получающих субсидию - штука.	210	213	0	-

Учреждение муниципальные услуги (выполнение работ) сверх муниципального задания не предоставляло.

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ):

Количество человек, воспользовавшихся услугами (работами)	Всего за отчетный период, чел.
1. Бесплатными:	
1.1. Предоставление социальных услуг в форме на дому	14
1.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям-инвалидам, детям от 0 до 3 лет	423
1.3. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме несовершеннолетним	847
1.4. Предоставление социальных услуг в стационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам	2
1.5. Предоставление социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним	8
1.6. Предоставление срочных социальных услуг	18 992
2. Частично платными:	
2.1. Предоставление социальных услуг в форме на дому	19
2.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям-инвалидам, детям от 0 до 3 лет	-
2.3. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме несовершеннолетним	-
2.4. Предоставление социальных услуг в стационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам	-
2.5. Предоставление социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним	-
2.6. Предоставление срочных социальных услуг	-
3. Полностью платными:	
3.1. Предоставление социальных услуг в форме на дому	127
3.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям-инвалидам, детям от 0 до 3 лет	-
3.3. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме несовершеннолетним	-
3.4. Предоставление социальных услуг в стационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам	70
3.5. Предоставление социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним	-
3.6. Предоставление срочных социальных услуг	-
3.7. Предоставление дополнительных платных услуг	165

В ходе осуществления деятельности учреждения жалоб по вопросу оказания услуг (выполнения работ) населению получено не было.

Учреждение оказывает платные услуги согласно тарифам, утвержденным Постановлением администрации Уватского муниципального района «Об утверждении тарифов на дополнительные услуги автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» от 19 июля 2013 года № 122.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф)	Динамика в течение отчетного года, +%
1.1.	Социальное обслуживание на дому		
	Социально-бытовые услуги		
	- покупка и доставка на дом продуктов питания	106	0
	- покупка и доставка на дом горячих обедов	106	0
	- помощь в приготовлении пищи (мытьё, чистка и нарезка овощей, фруктов, рыбы, мяса и других продуктов питания)	71	0
	- покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости	71	0
	- доставка воды для граждан, проживающих в жилых помещениях без централизованного водоснабжения (не более 20 л)	53	0
	- поднос дров из поленницы в жилое помещение с печным отоплением	53	0
	- содействие в топке печей для граждан, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением	53	0
	- сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка	142	0
	- содействие в организации срочного ремонта жилых помещений (вызов на дом сантехника, плотника, электрика, штукатур-маляра и т.п. для устранения неисправности)	18	0

- уборка жилых помещений:		
- влажная уборка от пыли мебели	18	0
- влажная уборка от пыли подоконников	18	0
- подметание пола	53	0
- чистка ковров, дорожек вручную	36	0
- чистка ковров, дорожек пылесосом	18	0
- содействие в оплате жилого помещения, коммунальных услуг, услуг связи и других услуг (заполнение квитанций, посещение кредитных организаций, организаций ЖКХ, расчетно-кассовых центров для внесения платы)	142	0
- содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	18	0
- содействие в предоставлении услуг парикмахера на дому (вызов на дом)	18	0
- содействие в организации ритуальных услуг (вызов специализированных служб)	18	0
- мытье:		
- окон	35	0
- пола	35	0
- стен	35	0
- двери	35	0
- стен и пола в туалетной комнате	35	0
- раковин	18	0
- батарей	53	0
- унитаза	18	0
- ванн	36	0
- холодильника	53	0
- газовой плиты	53	0
- посуды	36	0
- побелка печей	18	0
- уборка золы	36	0
- помывка в бане	106	0
- вынос мусора	18	0
- уборка территории	36	0
- ремонтные работы:		
- снятие старых обоев 1 кв. м	18	0
- оклейка стен обоями 1 кв. м	36	0
- оклейка потолка обоями, плиткой	53	0
- окраска известковая стен, потолка 1 кв. м	36	0
- окраска масляная стен, потолка 1 кв. м	36	0
- окраска пола 1 кв. м	36	0
- окраска окон 1 шт.	71	0
- окраска дверей 1 шт.	71	0
- сезонные работы:		
- утепление окон 1 шт.	53	0
- уборка снега	36	0
- переноска и укладка в поленницу 1 куб. м	106	0
- копка огорода 1 сотка	468	0
- обработка посадок 1 сотка	106	0
- копка картофеля 1 сотка	347	0
- полив грядки 1 раз	53	0
- копка дров 1 куб. м	213	0
- посадка картофеля 1 сотка	213	0
- окучивание картофеля	213	0
- стирка белья вручную 1 кг	71	0
- стирка белья машинная 1 кг	35	0
- глаженьё белья	213	0
- услуги няни	213	0
- услуги сиделки	213	0
- копка мотоблоком 1 сотка	382	0
- мастер на час 1 раз	191	0
- работа плотника (материал заказчика):		
- подготовка бревен к строительству 1 кв. м	191	0
- настил ДВП, линолеум 1 кв. м	191	0
- ремонт крыльца	48	0
- ремонт крыши, покрытие шифером	64	0
- заливка фундамента	48	0
- ремонт забора, калитки	32	0
- установка карниза	48	0
- установка дверного замка	32	0
- ремонт пола	64	0
- остекление окон	64	0
- обшивка двери дерматином	32	0
- смена наличников	48	0
- ремонт форточки 1 шт.	96	0
- ремонт оконных и дверных коробок	191	0
- ремонт печи	191	0
- очистка дымохода	191	0
- рытье ям для столбиков	191	0
- распиловка дров	64	0
- скашивание травы	191	0
- дополнительные услуги выполняет женщина (60 мин.)	213	0
- дополнительные услуги выполняет женщина (10 мин.)	36	0
- дополнительные услуги выполняет женщина (1 мин.)	4	0
- дополнительные услуги выполняет мужчина (60 мин.)	191	0
- дополнительные услуги выполняет мужчина (10 мин.)	32	0
- дополнительные услуги выполняет мужчина (1 мин.)	3	0
Социально-медицинские услуги		
- обеспечение санитарно-гигиенического ухода с учетом состояния здоровья:		
- обтирание	35	0
- обмывание	36	0
- смена нательного белья	18	0
- замена постельного белья	18	0
- измерение давления	11	0
- содействие в проведении медико-социальной экспертизы:		
- сбор необходимых документов	18	0
- предоставление транспорта учреждения	346	0
- приобретение и доставка на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения по заключению врача	142	0
- сопровождение клиента социальным работником	266	0
- содействие в госпитализации:		
- вызов работника здравоохранения	18	0
- договоренность с лечебно-профилактическим учреждением о дате госпитализации, сбор необходимых документов	159	0
- сопровождение в лечебно-профилактические учреждения для госпитализации:		
- предоставление транспорта учреждения	346	0
- сопровождение клиента социальным работником	266	0
- посещение больного в стационаре (не более 30 мин.)	106	0
- содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение:		

(Продолжение на 11-й стр.)

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

(Продолжение. Нач. на 8-й, 9-й, 10-й стр.)

	- помощь в оформлении необходимых документов	142	0
	- получение путевок на санаторно-курортное лечение	142	0
	- содействие в получении технических средств реабилитации, протезно-ортопедической помощи	106	0
Социально-психологические услуги			
	- психологическое консультирование	193	0
Социально-правовые услуги			
	- содействие в получении установленных действующим законодательством мер социальной поддержки	168	0
1.2.	Социальное обслуживание на дому - стационар		
Социально-бытовые услуги			
	- покупка и доставка на дом продуктов питания	106	0
	- покупка и доставка на дом горячих обедов	106	0
	- помощь в приготовлении пищи (мытьё, чистка и нарезка овощей, фруктов, рыбы, мяса и других продуктов питания)	106	0
	- приготовление пищи	213	0
	- разогрев пищи	36	0
	- подача пищи	18	0
	- кормление ослабленных граждан	71	0
	- мытьё посуды	53	0
	- уборка жилых помещений:		
	- влажная уборка от пыли мебели	18	0
	- влажная уборка от пыли подоконников	18	0
	- подметание пола	53	0
	- мытьё пола	53	0
	- чистка ковров, дорожек вручную	36	0
	- чистка ковров, дорожек пылесосом	18	0
	- доставка воды для граждан, проживающих в жилых помещениях без централизованного водоснабжения (не более 20 л)	71	0
	- поднос дров из поленницы в жилое помещение	53	0
	- содействие в топке печей для граждан, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением	53	0
	- топка печей для граждан, проживающих в жилых помещениях с печным отоплением	425	0
	- покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости	71	0
	- сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка	142	0
	- стирка нательного и постельного белья в машине	142	0
	- стирка нательного и постельного белья вручную	159	0
	- глажение нательного и постельного белья	106	0
	- содействие в организации срочного ремонта жилых помещений (вызов на дом сантехника, плотника, электрика, штукатур-маляра и т.п. для устранения неисправности)	18	0
	- содействие в оплате жилого помещения, коммунальных услуг, услуг связи и других услуг (заполнение квитанций, посещение кредитных организаций, организаций ЖКХ, расчётно-кассовых центров для внесения платы)	142	0
	- содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	18	0
	- содействие в предоставлении услуг парикмахера на дому (вызов на дом)	18	0
	- содействие в организации ритуальных услуг (вызов специализированных служб)	18	0
Социально-медицинские услуги			
	- обеспечение санитарно-гигиенического ухода с учетом состояния здоровья:		
	- обтирание	36	0
	- обмывание	36	0
	- смена нательного белья	18	0
	- замена постельного белья	18	0
	- помывка в бане	106	0
	- помывка в бане лежачих	159	0
	- помывка в ванной	106	0
	- помывка в ванной лежачих	159	0
	- помывка в душе	106	0
	- помывка в душе лежачих	159	0
	- содействие в проведении медико-социальной экспертизы:		
	- приобретение и доставка на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения по заключению врача	142	0
	- содействие в госпитализации:		
	- вызов работника здравоохранения	18	0
	- договоренность с лечебно-профилактическим учреждением о дате госпитализации, сбор необходимых документов	159	0
	- сопровождение в лечебно-профилактические учреждения для госпитализации:		
	- предоставление транспорта учреждения	346	0
	- сопровождение клиента социальным работником	266	0
	- посещение больного в стационаре (не более 30 мин.)	106	0
	- содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение:		
	- помощь в оформлении необходимых документов	142	0
	- получение путевок на санаторно-курортное лечение	142	0
	- содействие в получении технических средств реабилитации, протезно-ортопедической помощи	106	0
Социально-психологические услуги			
	- психологическое консультирование	193	0
Социально-правовые услуги			
	- содействие в получении установленных действующим законодательством мер социальной поддержки	168	0
2.	Стационарное социальное обслуживание		
Социально-бытовые услуги			
	- предоставление жилой площади 1 кв. м	48	0
	- предоставление в пользование мебели:		
	- телевизор	87	0
	- телефон	23	0
	- стол обеденный	54	0
	- стул	7	0
	- кровать с матрацем (полужестким)	63	0
	- тумбочка прикроватная	53	0
	- шкаф для одежды и белья	95	0
	- ведро-туалет	34	0
	- контейнер для мусора	5	0
	- радиоприемник	17	0
	- приготовление и подача пищи	113	0
	- предоставление мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей):		

	- палас, ковер	45	0
	- постельный комплект	66	0
	- подушка	8	0
	- матрац	44	0
	- покрывало	13	0
	- пеленка	7	0
	- халат хлопчатобумажный	24	0
	- костюм женский	23	0
	- сорочка	26	0
	- тельняшка	19	0
	- футболка	17	0
	- кальсоны мужские	35	0
	- трико	11	0
	- свитер	38	0
	- джемпер	25	0
	- рейтузы	25	0
	- брюки	28	0
	- носки полушерстяные	10	0
	- колготки хлопчатобумажные	20	0
	- туфли летние	5	0
	- тапочки комнатные	6	0
	- сапоги суконные	25	0
	- куртка женская	84	0
	- куртка мужская	63	0
	- ботинки суконные	25	0
	- трусы	10	0
	- костюм мужской	86	0
	- майка	13	0
	- рубашка	41	0
	- оказание социально-бытовых услуг индивидуально-обслуживающего персонала:		
	- услуги бани (ванны)	123	0
	- услуги бани (ванны) для лежачих	185	0
	- услуги парикмахера:		
	- бритьё бороды	41	0
	- бритьё усов	21	0
	- стрижка ногтей	41	0
	- стрижка волос	123	0
	- услуги прачечной:		
	- стирка в машине (3 кг)	113	0
	- глажка белья автоматическим прессом (3 кг)	43	0
	- оказание социально-бытовых услуг индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера гражданам, не способным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры, такие услуги (действия), как:		
	- помощь в передвижении по комнате	49	0
	- помощь при одевании и раздевании	49	0
	- умывание	24	0
	- причёсывание	24	0
	- гигиенический уход за телом	49	0
	- кормление в постели	73	0
	- помощь при пользовании туалетом или судном	21	0
	- помощь при передвижении по территории учреждения	146	0
	- осуществление ухода за зубами или зубными протезами	24	0
	- оказание помощи при пользовании очками или слуховыми аппаратами	10	0
	- перестилание постели	41	0
	- замена простыни (пеленки)	41	0
	- предоставление транспорта при необходимости доставки граждан в учреждения здравоохранения	277	0
	- уборка жилых комнат	103	0
	- оказание помощи в написании письма	73	0
	- прочтение писем	24	0
	- обеспечение книгами, журналами, настольными играми и иным, необходимым для организации досуга инвентарем	146	0
	- посадка рассады овощей	43	0
	- помывка в душе	123	0
	- ремонт одежды проживающих	57	0
	- стирка белья вручную 1 кг	85	0
	- глажение белья вручную 1 кг	43	0
	- доставка продуктов питания с магазина	85	0
	- доставка промышленных товаров с магазина	85	0
Социально-медицинские услуги			
	- проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки, при наличии показаний направление нуждающихся в специализированной медицинской помощи на обследование и лечение в учреждении здравоохранения (выдача направления)	195	0
	- оказание первичной медико-санитарной помощи:		
	- прием врача (фельдшера) в кабинете, при наличии показаний направление нуждающихся в специализированной медицинской помощи на обследование и лечение в учреждении здравоохранения (выдача направления)	97	0
	- осмотр клиента врачом (фельдшером) в комнате проживания, при наличии показаний направление нуждающихся в специализированной медицинской помощи на обследование и лечение в учреждении здравоохранения (выдача направления)	122	0
	- профилактика пролежней	97	0
	- профилактика важнейших заболеваний	73	0
	- санитарно-гигиеническое просвещение населения	73	0
	- оказание помощи в выполнении процедур, связанных с сохранением здоровья:		
	- прием лекарственных препаратов	49	0
	- закапывание капель по назначению врача	15	0
	- пользование катетерами и другими средствами медицинского назначения	73	0
	- наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, измерения сахара (глюкометром))	24	0
	- содействие в получении бесплатной медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования в лечебно-профилактических учреждениях:		
	- запись на прием к специалисту учреждения здравоохранения	24	0
	- содействие в госпитализации нуждающихся в учреждения здравоохранения:		
	- вызов работника учреждения здравоохранения	73	0
	- содействие в плановой госпитализации:		
	- договоренность с лечебно-профилактическим учреждением о дате госпитализации	24	0
	- сбор необходимых документов	195	0
	- сопровождение гражданина в лечебно-профилактическое учреждение	292	0

(Продолжение на 12-й стр.)

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

(Продолжение. Нач. на 8-й, 9-й, 10-й, 11-й стр.)

- содействие в направлении по медицинским показаниям на санаторно-курортное лечение:		
- помощь в оформлении необходимых документов	195	0
- получение путевок на санаторно-курортное лечение	146	0
- сопровождение клиента до ж/д, авто-, авиавокзала	292	0
- содействие в проведении медико-социальной экспертизы:		
- запись на прием к специалистам	24	0
- подготовка и заполнение необходимых документов	195	0
- доставка гражданина транспортом учреждения в учреждения здравоохранения и службу медико-социальной экспертизы	308	0
- содействие в получении стоматологической помощи, запись на прием к специалисту	24	0
- содействие в получении протезно-ортопедической помощи:		
- запись на прием к специалисту учреждения	24	0
- подготовка необходимых документов	195	0
- сопровождение гражданина на протезирование	292	0
- содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации:		
- подготовка необходимых документов для получения технических средств ухода и реабилитации в территориальный Фонд социального страхования	141	0
- организация прохождения диспансеризации:		
- взаимодействие с лечебно-профилактическим учреждением в части согласования даты проведения диспансеризации	49	0
- подготовка необходимых документов	195	0
- проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных):		
- АФК	134	0
- массаж	67	0
Социально-психологические услуги		
- психодиагностика и обследование личности, психологическая диагностика	289	0
- социально-психологическое консультирование	289	0
- оказание психологической поддержки, проведение психокоррекционной работы	289	0
Социально-педагогические услуги		
- организация досуга (проведение культурно-досуговых мероприятий в учреждении)	292	0
- создание условий для использования остаточных трудовых возможностей и участия в лечебно-трудовой деятельности, проведение мероприятий по восстановлению личностного и социального статуса	292	0
- проведение мероприятий творческой и физкультурно-спортивной направленности	292	0
- проведение мероприятий по обучению доступным профессиональным навыкам, пользованию техническими средствами реабилитации:		
- проведение мероприятий по обучению инвалидов пользованию техническими средствами реабилитации (в том числе для творческой и физкультурно-спортивной реабилитации)	170	0
- профессиональное консультирование	170	0
Социально-правовые услуги		
- содействие в получении установленных законодательством мер социальной поддержки, оказание помощи в пенсионном обеспечении и предоставлении других социальных выплат	168	0
- содействие в сохранении за гражданами пожилого возраста занимаемых ими ранее по договору найма или аренды жилых помещений в домах государственного, муниципального жилищных фондов течение шести месяцев с момента поступления в стационарное учреждение социального обслуживания, а в случаях, если в жилых помещениях остались проживать члены их семей - в течение всего времени пребывания в этом учреждении, а также содействие во внеочередном обеспечении жилым помещением в случае их отказа от услуг учреждения по истечении указанного срока, если им не может быть возвращено ранее занимаемое ими жилое помещение	162	0
3. Полустанционарное социальное обслуживание		
Социально-бытовые услуги		
- услуги няни	289	0
Социально-медицинские услуги		
- массаж механический	62	0
- солярий	81	0
- ингаляции	21	0
- кислородный коктейль	21	0
- занятия на тренажерах:		
- дорожка	62	0
- велосипед	62	0
- мини-степ	62	0
- АФК	134	0
- логопедическая помощь	165	0
Социально-психологические услуги		
- социально-психологическое консультирование ребенка-инвалида и членов его семьи	289	0
- психологическая диагностика и обследование личности	289	0
- психологическая коррекция	867	0
- психологическая помощь «Школа развития»	144	0
- сенсорная комната	137	0
Социально-педагогические услуги		
- группа дневного пребывания	289	0
- клуб «Веселый Роджер»	289	0
- клуб «От всей души»	289	0
- проведение детских утренников, корпоративных праздников, юбилеев	289	0
- поздравления на дому	144	0
- вечерний детский сад «Арина Родионовна»	289	0
4. Срочное социальное обслуживание		
Социально-бытовые услуги		
- услуги факса	29	0
- ксерокопирование 1 лист	17	0
- услуги курьера (60 мин.)	336	0
- услуги курьера (30 мин.)	168	0
- услуги водителя	277	0
- заготовка и реализация веников для бани:		
- березовый веник	77	0
- пихтовый веник	55	0
Социально-психологические услуги		
- консультация	289	0
- психологическая помощь:		

- диагностика	289	0
- тренинг	144	0
- индивидуальные коррекционные занятия	48	0
Социально-правовые услуги		
- консультация, помощь в оформлении документов, содействие в получении установленных льгот и гарантий (60 мин.)	336	0
- консультация, помощь в оформлении документов, содействие в получении установленных льгот и гарантий (10 мин.)	56	0
5. Прокат индивидуальных средств реабилитации		
- кресло-коляска	279	0
- трость опорная	91	0
- трость складная	102	0
- костыли подмышечные	107	0
- костыли с опорой под локоть	92	0
- ходунки складные	131	0
- ходунки регулируемые по высоте	223	0
- противопролежневый матрас воздушный	196	0

Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности составили 5 306 496 рублей 55 копеек.

Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) составили 0 рублей.

В результате средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) составила по видам услуг (работ):

Средняя стоимость получения услуг (работ)	За отчетный период, руб.
1. Для потребителей частично платных услуг (работ):	
1.1. Предоставление социальных услуг в форме на дому	19
1.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям-инвалидам, детям от 0 до 3 лет	-
1.3. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме несовершеннолетним	-
1.4. Предоставление социальных услуг в стационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам	-
1.5. Предоставление социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним	-
1.6. Предоставление срочных социальных услуг	-
2. Для потребителей полностью платных услуг (работ):	
2.1. Предоставление социальных услуг в форме на дому	20
2.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста, инвалидам, детям-инвалидам, детям от 0 до 3 лет	-
2.3. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме несовершеннолетним	-
2.4. Предоставление социальных услуг в стационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам	74
2.5. Предоставление социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним	-
2.6. Предоставление срочных социальных услуг	-
2.7. Предоставление дополнительных платных услуг	228

Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года:

№ п/п	Наименование показателя	На 01.01.2021, руб.	На 01.01.2022, руб.	Изменения относительно предыдущего отчетного периода, / - , +% (гр.4/гр.3)*100-100
1	2	3	4	5
1.	Балансовая стоимость основных средств	45 883 304,02	47 583 522,99	+ 3,7
2.	Амортизация основных средств	38 897 018,77	39 554 837,92	+ 1,7
3.	Остаточная стоимость основных средств	6 986 285,25	8 028 685,07	+ 14,9
4.	Остаточная стоимость непроектируемых активов	-	-	-
5.	Балансовая стоимость материальных запасов	683 756,32	821 124,11	+ 20,1
6.	Балансовая стоимость вложений в нефинансовые активы	-	-	-
7.	Остаточная стоимость прав пользования активами	775 000,00	475 000,00	- 38,7

Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей составила 0,00 руб.

Дебиторская (кредиторская) задолженность в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, на конец отчетного периода составила:

Статья	В разрезе по поступлениям (с указанием изменения относительно предыдущего отчетного периода), руб. / +%	В разрезе по выплатам (с указанием изменения относительно предыдущего отчетного периода), руб. / ±%
Дебиторская задолженность	1. Субсидии на выполнение муниципального задания: 154 735 000,00/+ 4,0 2. Субсидии на иные цели: 13 573 780,00/0 3. Поступления от иной приносящей доход деятельности: 341 436,74/- 25,2	1. Субсидии на выполнение муниципального задания: 1.1 Выплаты персоналу 0,10/0 1.2 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда персонала 73 092,89/+ 6,7 1.3 Уплата налогов, сборов и иных платежей 145 836,10/0 1.4 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 175 358,74/+ 79,6 2. Субсидии на иные цели: 2.1 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда персонала 0,00/- 100 3. Иная приносящая доход деятельность: 3.1 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда персонала 52 938,63/+ 179 3.2 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 67 921,02/- 26,0
Кредиторская задолженность	1. Субсидии на иные цели: 35 324,61/- 98,6 2. Поступления от иной приносящей доход деятельности: 0,00/- 100	1. Субсидии на выполнение муниципального задания: 1.1 Выплаты персоналу 0,00/- 100 1.2 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда персонала 0,00/- 100 1.3 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 16 079,30/- 92,5 2. Субсидии на иные цели: 2.1 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 0,00/- 100 3. Иная приносящая доход деятельность: 3.1 Выплаты персоналу 16 434,00/- 76,8 3.2 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда персонала 8,12/- 99,9 3.3 Расходы на закупку товаров, работ и услуг 16 671,85/- 79,3

(Окончание на 13-й стр.)

Отчёт о результатах деятельности автономного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Уватского муниципального района» и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2021 год

(Окончание. Нач. на 8-й, 9-й, 10-й, 11-й, 12-й стр.)

Сумма субсидий, предоставляемых учредителем учреждению на осуществление своей деятельности, составила 59 597 997 рублей 72 копейки.

Суммы кассовых / плановых поступлений (с учетом возвратов), в разрезе по поступлениям, руб.	Суммы кассовых / плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в разрезе по выплатам, руб.
1. Субсидии на выполнение муниципального задания - 49 747 000,00/49 747 000,00	1. Субсидии на выполнение муниципального задания:
2. Субсидии на иные цели - 8 440 971,62/9 850 997,72	1.1 Выплаты персоналу - 30 330 690,46/30 333 690,46
3. Поступления от иной приносящей доход деятельности - 5 876 131,24/7 281 859,69	1.2 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда персонала - 9 099 410,23/9 099 410,23
	1.3 Расходы на закупку товаров, работ и услуг - 10 231 280,02/10 299 403,52
	1.4 Социальные и иные выплаты населению - 77 958,00/77 958,00
	2. Субсидии на иные цели:
	2.1 Выплаты персоналу - 1 178 182,77/1 178 477,87
	2.2 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда персонала - 355 811,22/355 897,03
	2.3 Расходы на закупку товаров, работ и услуг - 3 438 928,17/3 637 807,49
	2.4 Социальные выплаты гражданам - 5 646 949,52/6 893 040,00
	3. Иная приносящая доход деятельность:
	3.1 Выплаты персоналу - 1 619 225,77/2 141 155,37
	3.2 Иные выплаты персоналу - 252 137,49/381 800,00
	3.3 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда персонала - 505 146,97/646 629,91
	3.4 Уплата налогов, сборов и иных платежей - 2 750,92/10 000,00
	3.5 Расходы на закупку товаров, работ и услуг - 3 386 516,58/4 115 155,00

В рамках утвержденных программ развития учреждения было произведено финансирование в размере 0,00 руб.

Учреждению определен 1 класс профессионального риска, что соответствует страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в размере 0,2 процента к начисленной оплате труда по всем основаниям (доходу) застрахованных, а в соответствующих случаях к сумме вознаграждения по гражданско-правовому договору.

Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию составил 0 руб.

РАЗДЕЛ 3. Отчет об использовании имущества, закреплённого за учреждением

№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	Отчетный год	
		на 01.01.2021 г	на 31.12.2021.
1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	31 252 856,30 (5 072 530,30)	31 252 856,30 (4 926 014,74)
2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, рубли	-	-
3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, рубли	2 456 300,76 (774 038,01)	1 856 300,76 (751 667,99)
4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	15 314 204,04 (2 597 511,27)	17 151 790,80 (3 923 794,44)
5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, рубли	-	-
6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, рубли	-	-
7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	792	792
8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	-	-
9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	200	191
10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	3	3
11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, рубли	-	-
12.	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рубли	5 284 977,26	7 311 977,26

Руководитель учреждения

Н.А. Слинкина

Официально

О поощрении Благодарностью Председателя Думы Уватского муниципального района

Рассмотрев материалы, представленные для поощрения Благодарностью Председателя Думы Уватского муниципального района, в соответствии с Положением о Благодарности Председателя Думы Уватского муниципального района, утвержденным решением Думы Уватского муниципального района от 27.03.2015 № 391:

1. Поощрить Благодарностью Председателя Думы Уватского муниципального района за многолетний добросовестный труд, высокое профессиональное мастерство в сфере культурного развития на территории Уватского муниципального района работников АУ «Центр досуга и культуры Уватского муниципального района»:

1) Мурдасову Валентину Ильиничну, методиста библиотечной системы;

2) Самолову Анну Анатольевну, эксперта по комплектованию фондов Центральной библиотеки.

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в районной газете «Уватские известия».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня принятия.

Ю.О. СВЯЦКЕВИЧ,
председатель Думы Уватского муниципального района
Распоряжение № 23-р от 20 мая 2022 г.

Информация для населения

Список кандидатов в присяжные заседатели (запасной) 2022-2025 годы Уватский муниципальный район

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1.	Алдубайкина	Елена	Александровна
2.	Андреев	Владислав	Юрьевич
3.	Бакиев	Роман	Маратович
4.	Балдин	Евгений	Валерьевич
5.	Баранцев	Виталий	Александрович
6.	Баранцев	Олег	Витальевич
7.	Баскакова	Ирина	Ивановна
8.	Белкин	Станислав	Николаевич
9.	Бобов	Владимир	Борисович
10.	Боровикова	Наталья	Николаевна
11.	Бронникова	Светлана	Анатольевна
12.	Бузмакова	Наталья	Александровна
13.	Букаринов	Михаил	Константинович
14.	Букаринова	Марина	Васильевна
15.	Бурнышева	Наталья	Викторовна
16.	Вайцель	Любовь	Вячеславовна
17.	Вахрушева	Анастасия	Александровна
18.	Дашкевич	Вера	Павловна
19.	Дьяченко	Лариса	Владимировна
20.	Елизарова	Яна	Александровна
21.	Завьялова	Оксана	Александровна
22.	Захаров	Николай	Юрьевич
23.	Захаров	Фёдор	Васильевич
24.	Захаров	Данил	Витальевич
25.	Злодеева	Наталья	Павловна
26.	Злыгостев	Николай	Михайлович
27.	Ивлиева	Марина	Вячеславовна
28.	Измайлов	Руслан	Николаевич
29.	Канашина	Ирина	Владимировна
30.	Килиян	Милана	Валериевна
31.	Кирьянова	Александра	Александровна
32.	Ковальчук	Николай	Александрович
33.	Кожеников	Владимир	Иванович
34.	Колмаков	Антон	Александрович
35.	Конева	Ирина	Анатольевна
36.	Кошкар	Сергей	Константинович
37.	Куприн	Вадим	Геннадьевич
38.	Маметов	Радик	Ильдусович
39.	Мамонов	Михаил	Николаевич
40.	Мацевич	Марина	Станиславовна
41.	Медведев	Александр	Иванович
42.	Мелешко	Анастасия	Александровна

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
43.	Мелинг	Татьяна	Давыдовна
44.	Мельникова	Елена	Владимировна
45.	Мигура	Владимир	Михайлович
46.	Мирюгина	Наталья	Гавриловна
47.	Молокова	Марина	Николаевна
48.	Нестеров	Дмитрий	Павлович
49.	Николаенко	Алеся	Михайловна
50.	Оборовский	Роман	Евгеньевич
51.	Патракова	Ольга	Валерьевна
52.	Пермитин	Владимир	Петрович
53.	Питухина	Лина	Николаевна
54.	Плесовских	Светлана	Андреевна
55.	Полков	Вадим	Иванович
56.	Полушин	Дмитрий	Витальевич
57.	Прохоренко	Александр	Михайлович
58.	Пуртова	Нина	Владимировна
59.	Радченко	Денис	Игоревич
60.	Редько	Мария	Ирековна
61.	Рожков	Виталий	Александрович
62.	Роот	Андрей	Геннадьевич
63.	Рувинская	Каролина	Леонидовна
64.	Рудаков	Игорь	Евгеньевич
65.	Рябикова	Гульнара	Таировна
66.	Самолов	Евгений	Анатольевич
67.	Самолова	Наталья	Викторовна
68.	Саруханян	Анастасия	Олеговна
69.	Семухин	Александр	Андреевич
70.	Сенатов	Сергей	Юрьевич
71.	Слинкин	Артем	Николаевич
72.	Слинкин	Сергей	Иванович
73.	Смирнова	Татьяна	Петровна
74.	Соловьев	Виталий	Викторович
75.	Соловьев	Павел	Николаевич
76.	Спирidonov	Эдуард	Александрович
77.	Стадник	Вячеслав	Владимирович
78.	Степанчук	Елена	Алексеевна
79.	Степанина	Ирина	Олеговна
80.	Строева	Нина	Владимировна
81.	Сунцов	Петр	Семенович
82.	Сунцова	Клара	Владимировна
83.	Сушина	Татьяна	Владимировна
84.	Тарков	Александр	Александрович

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
85.	Таркова	Татьяна	Владимировна
86.	Телегин	Алексей	Владимирович
87.	Телегина	Екатерина	Михайловна
88.	Терешина	Анастасия	Николаевна
89.	Тимиргазеева	Гульзачак	Тимофеевна
90.	Тимохина	Ирина	Владимировна
91.	Титаева	Наталья	Владиславовна
92.	Торопов	Евгений	Сергеевич
93.	Тулина	Наталья	Викторовна
94.	Турбина	Анастасия	Евгеньевна
95.	Угенинов	Иван	Николаевич
96.	Федотова	Ольга	Алексеевна
97.	Филиппов	Александр	Альбертович
98.	Хадралинова	Алёна	Владимировна
99.	Хайрулина	Ольга	Анатольевна
100.	Хакимов	Руслан	Мурдасович
101.	Хакимова	Альфия	Мансуровна
102.	Хакимова	Алёна	Владимировна
103.	Харитоньев	Иван	Васильевич
104.	Хасанов	Шоимбек	Дустович
105.	Хмельницкий	Богдан	Анатольевич
106.	Ходзинская	Эльвира	Валерьевна
107.	Хохлова	Кристина	Сергеевна
108.	Цалко	Ольга	Павловна
109.	Черниенко	Ксения	Семеновна
110.	Чернова	Вероника	Ивановна
111.	Чижов	Константин	Геннадьевич
112.	Чирко	Вера	Ивановна
113.	Чукомин	Анатолий	Иванович
114.	Чукомина	Кристина	Олеговна
115.	Шабакина	Анжелика	Михайловна
116.	Шаповалов	Владимир	Сергеевич
117.	Шестаков	Юрий	Леонидович
118.	Шихова	Людмила	Анатольевна
119.	Шишкина	Наталья	Владимировна
120.	Шмаков	Алексей	Михайлович
121.	Шуклин	Георгий	Александрович
122.	Шукин	Михаил	Николаевич
123.	Юрова	Наталья	Яковлевна
124.	Якименко	Эдуард	Петрович
125.	Яковлев	Иван	Петрович

Информация для населения

Список кандидатов в присяжные заседатели (основной) 2022-2025 годы Уватский муниципальный район

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1.	Абрамов	Александр	Валерьевич
2.	Абрамова	Виктория	Алексеевна
3.	Абрамова	Марина	Станиславовна
4.	Абуков	Ильдар	Маннурович
5.	Абышев	Сергей	Николаевич
6.	Августова	Татьяна	Михайловна
7.	Аверьянов	Владимир	Александрович
8.	Айданова	Альбина	Фирдусовна
9.	Айтбакиева	Наталья	Сергеевна
10.	Акинчиц	Геннадий	Федорович
11.	Алеева	Диляра	Шамильевна
12.	Алеева	Роза	Зайнулловна
13.	Алексеева	Мария	Николаевна
14.	Алемасов	Яков	Викторович
15.	Алимов	Виталий	Владимирович
16.	Альбекова	Наиля	Раифовна
17.	Амелькин	Николай	Валентинович
18.	Амышева	Юлия	Владимировна
19.	Аникин	Илья	Сергеевич
20.	Аникин	Сергей	Владимирович
21.	Анисифоров	Александр	Николаевич
22.	Анненков	Александр	Валерьевич
23.	Арчаков	Денис	Викторович
24.	Асадова	Ольга	Сергеевна
25.	Афанасьева	Олеся	Сергеевна
26.	Бабенко	Татьяна	Николаевна
27.	Бабилов	Сергей	Александрович
28.	Баглаев	Игорь	Васильевич
29.	Баглаева	Татьяна	Федоровна
30.	Баишев	Юрий	Владимирович
31.	Байрамова	Ирина	Рзагуловна
32.	Бакшеева	Антонина	Ивановна
33.	Балаев	Евгений	Сергеевич
34.	Баранцев	Михаил	Владимирович
35.	Баранцева	Галина	Анатольевна
36.	Баранцева	Елена	Валерьевна
37.	Баталов	Семен	Николаевич
38.	Батенев	Евгений	Владимирович
39.	Батлук	Ольга	Владимировна
40.	Батракова	Елена	Сергеевна
41.	Батт	Нина	Геннадьевна
42.	Белкин	Альберт	Анатольевич
43.	Белкина	Татьяна	Владимировна
44.	Беляев	Евгений	Владимирович
45.	Беляков	Сергей	Игоревич
46.	Биктимиров	Руслан	Шамильевич
47.	Бобкова	Лариса	Михайловна
48.	Бободжоннова	Евгения	Васильевна
49.	Бобрышева	Лидия	Степановна
50.	Богдан	Владимир	Васильевич
51.	Борзенко	Евгений	Александрович
52.	Борисова	Анна	Сергеевна
53.	Боровских	Геннадий	Леонидович
54.	Ботнар	Георгий	Васильевич
55.	Бочкова	Людмила	Александровна
56.	Бронников	Константин	Георгиевич
57.	Бронников	Олег	Владимирович
58.	Бронникова	Анастасия	Николаевна
59.	Бронникова	Наталья	Валентиновна
60.	Брусинская	Гульфар	Яхияевна
61.	Брянцева	Дарья	Ивановна
62.	Брянцева	Светлана	Викторовна
63.	Будылдин	Павел	Сергеевич
64.	Будылдин	Александр	Владимирович
65.	Будылдин	Георгий	Владимирович
66.	Будылдина	Надежда	Александровна
67.	Бузмаков	Александр	Андреевич
68.	Бузмаков	Андрей	Леонидович
69.	Бузмакова	Екатерина	Владимировна
70.	Букаринов	Владимир	Витальевич
71.	Букаринов	Денис	Леонидович
72.	Букаринов	Сергей	Николаевич
73.	Булатов	Владимир	Сергеевич
74.	Бурова	Наталья	Евгеньевна
75.	Бурханова	Екатерина	Владимировна
76.	Буряченко	Руслан	Григорьевич
77.	Бутакова	Галина	Михайловна
78.	Бухтатых	Артём	Владимирович
79.	Вайцель	Людмила	Александровна
80.	Вакарина	Марина	Васильевна
81.	Валева	Нурия	Нургалиевна
82.	Валева	Ольга	Анатольевна
83.	Валиева	Раиса	Петровна
84.	Валитов	Рустам	Зинурович
85.	Васильев	Геннадий	Петрович
86.	Васильев	Константин	Анатольевич
87.	Василькин	Евгений	Андреевич
88.	Васильян	Юлия	Александровна
89.	Веденина	Марина	Юрьевна
90.	Ведерников	Александр	Анатольевич
91.	Ветлугина	Татьяна	Дмитриевна
92.	Виноградова	Ирина	Николаевна
93.	Волков	Николай	Николаевич
94.	Волков	Тимур	Олегович
95.	Волкова	Любовь	Михайловна
96.	Володина	Татьяна	Ивановна
97.	Воробьева	Мария	Валерьевна
98.	Ворожцов	Сергей	Юрьевич
99.	Воронина	Нина	Александровна

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
100.	Воронцова	Наталья	Витальевна
101.	Вторушин	Андрей	Владимирович
102.	Вяткин	Петр	Владимирович
103.	Гаврилова	Валентина	Сергеевна
104.	Гаврюкова	Наталья	Сергеевна
105.	Галкаева	Оксана	Вячеславовна
106.	Гараев	Насими	Гудрат Оглы
107.	Гафаров	Идрис	Ахьямович
108.	Гоголева	Марина	Михайловна
109.	Головенчик	Наталья	Ивановна
110.	Головина	Алёна	Францевна
111.	Головко	Владимир	Алексеевич
112.	Голубева	Галина	Ивановна
113.	Гомзиков	Алексей	Викторович
114.	Гончаренко	Надежда	Анатольевна
115.	Горшкова	Надежда	Алексеевна
116.	Гребенюк	Андрей	Евгеньевич
117.	Гривняк	Василий	Михайлович
118.	Гришмановская	Ирина	Геннадьевна
119.	Груця	Мария	Владимировна
120.	Гуйдо	Андрей	Владимирович
121.	Гумарова	Валентина	Евгеньевна
122.	Гургурова	Светлана	Леонидовна
123.	Гурновский	Юрий	Аркадьевич
124.	Гущина	Оксана	Леонидовна
125.	Давыдова	Валентина	Николаевна
126.	Дворецкая	Наталья	Евгеньевна
127.	Дворецкий	Александр	Александрович
128.	Дементьев	Виктор	Владимирович
129.	Дементьянова	Елена	Валерьевна
130.	Доброванов	Артем	Николаевич
131.	Долгачев	Евгений	Геннадьевич
132.	Долгов	Андрей	Викторович
133.	Донцова	Светлана	Владимировна
134.	Доронин	Сергей	Павлович
135.	Дубцова	Светлана	Анатольевна
136.	Дудченко	Александр	Алексеевич
137.	Дурнев	Иван	Юрьевич
138.	Дьяченко	Наталья	Алексеевна
139.	Егоров	Сергей	Валерьевич
140.	Егорова	Людмила	Владимировна
141.	Елесина	Любовь	Андреевна
142.	Елисеев	Сергей	Петрович
143.	Елькина	Любовь	Ивановна
144.	Емельянова	Анастасия	Равильевна
145.	Емельянова	Наталья	Анатольевна
146.	Ермилова	Мария	Михайловна
147.	Жарова	Лариса	Васильевна
148.	Желнин	Андрей	Георгиевич
149.	Желнина	Юлия	Андреевна
150.	Жеребцова	Любовь	Васильевна
151.	Жуланов	Виталий	Анатольевич
152.	Жумалиева	Наталья	Леонидовна
153.	Завозин	Алексей	Валерьевич
154.	Заозерова	Ксения	Артуровна
155.	Захаров	Александр	Васильевич
156.	Захаров	Александр	Михайлович
157.	Захаров	Виктор	Валерьевич
158.	Захаров	Николай	Михайлович
159.	Захаров	Николай	Николаевич
160.	Захаров	Сергей	Николаевич
161.	Захаров	Яков	Николаевич
162.	Захаров	Владимир	Иванович
163.	Захаров	Павел	Витальевич
164.	Захарова	Дания	Нурмухаметовна
165.	Захарова	Елена	Александровна
166.	Захарова	Ирина	Александровна
167.	Захарова	Ирина	Викторовна
168.	Захарова	Людмила	Андреевна
169.	Захарова	Мария	Павловна
170.	Захарова	Татьяна	Александровна
171.	Захарова	Татьяна	Васильевна
172.	Захарова	Евгения	Михайловна
173.	Захарова	Наталья	Геннадьевна
174.	Захарова	Татьяна	Витальевна
175.	Злыгостев	Григорий	Михайлович
176.	Зольникова	Марина	Петровна
177.	Зоркальцев	Дмитрий	Алексеевич
178.	Зувев	Виктор	Петрович
179.	Зырянова	Юлия	Артуровна
180.	Зырянцев	Александр	Витальевич
181.	Ибрагимов	Артур	Закирович
182.	Иваненко	Виталий	Викторович
183.	Иванов	Павел	Викторович
184.	Иванов	Сергей	Владимирович
185.	Измаилов	Рашид	Романович
186.	Измаилов	Дамир	Фаридович
187.	Изюмская	Любовь	Александровна
188.	Имамвердиев	Азад	Апараффа Оглы
189.	Индеров	Николай	Викторович
190.	Исаева	Эмилия	Сергеевна
191.	Каленский	Кирилл	Вячеславович
192.	Калинин	Андрей	Валерьевич
193.	Калиниченко	Наталья	Ивановна
194.	Калыгулова	Гулбарчын	Жылдызбековна
195.	Камаев	Владимир	Витальевич
196.	Карташов	Александр	Анатольевич
197.	Катаман	Евгений	Валерьевич
198.	Катралеева	Екатерина	Олеговна

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
199.	Кириченко	Дмитрий	Аркадьевич
200.	Кириянов	Данил	Андреевич
201.	Киселева	Татьяна	Николаевна
202.	Кислицына	Екатерина	Сергеевна
203.	Ковалёв	Александр	Александрович
204.	Ковкова	Татьяна	Александровна
205.	Ковырзанов	Павел	Владимирович
206.	Кожевникова	Ольга	Алексеевна
207.	Кожин	Денис	Александрович
208.	Козлов	Анатолий	Федорович
209.	Козлов	Владимир	Иванович
210.	Козлов	Дмитрий	Олегович
211.	Козлова	Мария	Петровна
212.	Колиниченко	Иван	Алексеевич
213.	Колмаков	Андрей	Владимирович
214.	Колмогорова	Олеся	Викторовна
215.	Коморко	Татьяна	Ивановна
216.	Конев	Дмитрий	Сергеевич
217.	Коптяев	Виктор	Владимирович
218.	Коренев	Александр	Юрьевич
219.	Корзинникова	Татьяна	Анатольевна
220.	Кориков	Евгений	Станислав
221.	Корикова	Любовь	Николаевна
222.	Королев	Максим	Алексеевич
223.	Королева	Татьяна	Андреевна
224.	Корпачев	Дмитрий	Сергеевич
225.	Корчемкина	Елена	Николаевна
226.	Кочик	Валерий	Михайлович
227.	Кочнева	Галина	Викторовна
228.	Кошелев	Антон	Федорович
229.	Кошелева	Людмила	Николаевна
230.	Кошелева	Марина	Владимировна
231.	Кошелева	Татьяна	Юрьевна
232.	Кошелева	Тамара	Борисовна
233.	Кошкарлова	Галина	Михайловна
234.	Кошкарлова	Елена	Анатольевна
235.	Крайцер	Александр	Николаевич
236.	Кривонососов	Михаил	Александрович
237.	Крылов	Александр	Владимирович
238.	Кудашова	Анна	Александровна
239.	Кудельский	Александр	Валентинович
240.	Кудельский	Денис	Валентинович
241.	Кузнецов	Алексей	Валерьевич
242.	Кузнецова	Надежда	Александровна
243.	Кузнецова	Светлана	Ивановна
244.	Куклин	Дмитрий	Олегович
245.	Куклина	Оксана	Александровна
246.	Кулагин	Иван	Владимирович
247.	Кулаков	Анатолий	Юрьевич
248.	Кулигина	Алена	Владимировна
249.	Кульмаметов	Самат	Латыпович
250.	Кунгурова	Ольга	Анатольевна
251.	Кунгурова	Яна	Юрьевна
252.	Курбатов	Максим	Сергеевич
253.	Куркова	Надежда	Анатольевна
254.	Курлина	Анастасия	Николаевна
255.	Курманова	Римма	Аплекхатовна
256.	Кухаренко	Оксана	Александровна
257.	Кучеренко	Ольга	Николаевна
258.	Лазарева	Анастасия	Артуровна
259.	Лаптева	Алена	Андреевна
260.	Латыпова	Ираида	Петровна
261.	Левицкий	Станислав	Станиславович
262.	Левицкий	Антон	Станиславович
263.	Лемешев	Сергей	Анатольевич
264.	Леонов	Николай	Петрович
265.	Либер	Ирина	Юрьевна
266.	Линник	Татьяна	Николаевна
267.	Липатникова	Светлана	Дмитриевна
268.	Лиховец	Зинаида	Сергеевна
269.	Логолов	Владимир	Владимирович
270.	Ложков	Василий	Александрович
271.	Лузанов	Дмитрий	Анатольевич
272.	Лукияничикова	Татьяна	Геннадьевна
273.	Лучан	Татьяна	Дмитриевна
274.	Максимов	Лариса	Ивановна
275.	Малашенко	Инга	Михайловна
276.	Малтапар	Семен	Семенович
277.	Мальшевская	Людмила	Валерьевна
278.	Мальцева	Наталья	Анатольевна
279.	Маметова	Елена	Зинуровна
280.	Мартьянова	Наталья	Михайловна
281.	Марченко	Светлана	Викторовна
282.	Маслов	Андрей	Владимирович
283.	Матвеева	Евгения	Сергеевна
284.	Матиенко	Мария	Александровна
285.	Мацуева	Екатерина	Михайловна
286.	Мачкалян	Екатерина	Михайловна
287.	Медведев	Игорь	Григорьевич
288.	Медведев	Петр	Николаевич
289.	Медведева	Аксана	Владимировна
290.	Медведева	Ольга	Михайловна
291.	Медведева	Татьяна	Ивановна
292.	Медведева	Оксана	Александровна
293.	Миронович	Екатерина	Анатольевна
294.	Миронович	Сергей	Владимирович
295.	Мирогин	Алексей	Сергеевич

(Окончание на 15-й стр.)

Список кандидатов в присяжные заседатели (основной) 2022-2025 годы Уватский муниципальный район

(Окончание. Нач. на 14-й стр.)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
296.	Мирюгина	Ольга	Николаевна	363.	Пичулева	Галина	Владимировна
297.	Митрофанов	Сергей	Николаевич	364.	Плаксина	Оксана	Юрьевна
298.	Михайлов	Максим	Александрович	365.	Платон	Лариса	Алексеевна
299.	Михалицин	Семен	Викторович	366.	Покалова	Татьяна	Павловна
300.	Михалицина	Нина	Сергеевна	367.	Поспелов	Виктор	Сергеевич
301.	Мокринская	Ольга	Анатольевна	368.	Потапова	Анна	Сергеевна
302.	Мокроусов	Александр	Владимирович	369.	Преснецов	Юрий	Анатольевич
303.	Мокроусов	Алексей	Николаевич	370.	Проскуряков	Федор	Николаевич
304.	Мокроусов	Сергей	Валентинович	371.	Проскурякова	Ольга	Викторовна
305.	Мокроусова	Анна	Владимировна	372.	Пузин	Максим	Викторович
306.	Мокроусова	Мария	Викторовна	373.	Пузина	Наталья	Андреевна
307.	Молдажанова	Наталья	Владимировна	374.	Пуртова	Людмила	Прокопьевна
308.	Молоков	Николай	Николаевич	375.	Пуртова	Эльвира	Артуровна
309.	Молоков	Павел	Борисович	376.	Пфаненштель	Виктор	Александрович
310.	Молокова	Алена	Игоревна	377.	Раддац	Светлана	Владимировна
311.	Москвин	Михаил	Юрьевич	378.	Разумов	Михаил	Владимирович
312.	Муканаева	Ольга	Анатольевна	379.	Рамазанов	Физули	Шубай Оглы
313.	Мурзаев	Айдар	Туктабаевич	380.	Рахимов	Марат	Хачатович
314.	Мусихина	Екатерина	Николаевна	381.	Редько	Виталий	Владимирович
315.	Муталибова	Фируза	Мехти Кызы	382.	Ржеуцкая	Мария	Владимировна
316.	Мухамедьяров	Фарук	Славович	383.	Рожанов	Тимофей	Викторович
317.	Набокова	Татьяна	Александровна	384.	Романова	Ольга	Анатольевна
318.	Наймушина	Ольга	Ивановна	385.	Романченко	Валентина	
319.	Насонов	Александр	Иванович	386.	Рыкова	Наталья	Николаевна
320.	Наумова	Ирина	Олеговна	387.	Савина	Ольга	Викторовна
321.	Неофитова	Татьяна	Владимировна	388.	Салахов	Заур	Рза Оглы
322.	Нестерова	Зоя	Анатольевна	389.	Самоловов	Алексей	Владимирович
323.	Нестерова	Ольга	Владимировна	390.	Самоловов	Валерий	Александрович
324.	Нестерова	Светлана	Николаевна	391.	Самоловова	Светлана	Александровна
325.	Нечаев	Андрей	Владимирович	392.	Сафонова	Евгения	Ивановна
326.	Нигматчин	Шамиль	Шакирзянович	393.	Сенина	Юлия	Петровна
327.	Нигматчина	Альбина	Шамильевна	394.	Серебренников	Николай	Анатольевич
328.	Нигматчина	Анастасия	Владимировна	395.	Симонов	Алексей	Николаевич
329.	Низовских	Елизавета	Александровна	396.	Сипайлов	Владимир	Ефимович
330.	Низовцев	Дмитрий	Сергеевич	397.	Ситникова	Александра	Ивановна
331.	Никитенко	Павел	Евгеньевич	398.	Скачков	Григорий	Юрьевич
332.	Никитенко	Татьяна	Михайловна	399.	Скореднов	Артем	Викторович
333.	Никифорова	Анна	Сергеевна	400.	Скрипова	Любовь	Анатольевна
334.	Никонова	Татьяна	Александровна	401.	Слинкин	Владимир	Андреевич
335.	Никурова	Екатерина	Ивановна	402.	Слинкин	Игорь	Анатольевич
336.	Никурова	Татьяна	Александровна	403.	Слинкин	Михаил	Анатольевич
337.	Ниязова	Диана	Фаруковна	404.	Слинкина	Елена	Сергеевна
338.	Новгородова	Любовь	Александровна	405.	Слинкина	Татьяна	Николаевна
339.	Новикова	Анастасия	Александровна	406.	Сначёв	Сергей	Владимирович
340.	Новикова	Нина	Федоровна	407.	Созонов	Александр	Михайлович
341.	Новоселов	Олег	Геннадьевич	408.	Созонова	Гульфара	Сабирчановна
342.	Новоселова	Наталья	Николаевна	409.	Созонова	Любовь	Андреевна
343.	Ногин	Андрей	Владимирович	410.	Сорокун	Галина	Леонидовна
344.	Овсянкина	Алёна	Валерьевна	411.	Соседенко	Владимир	Иванович
345.	Орехов	Александр	Иванович	412.	Софонов	Владимир	Анатольевич
346.	Орехова	Светлана	Васильевна	413.	Софонов	Владимир	Григорьевич
347.	Орлов	Юрий	Павлович	414.	Софонов	Вячеслав	Константинович
348.	Орлова	Нина	Андреевна	415.	Софонов	Николай	Григорьевич
349.	Орлова	Юлия	Владимировна	416.	Спасенникова	Татьяна	Витальевна
350.	Оськина	Анастасия	Александровна	417.	Стародубцев	Андрей	Николаевич
351.	Охалкина	Марина	Викторовна	418.	Стародубцева	Лиана	Инзиловна
352.	Охотников	Иван	Николаевич	419.	Стерхов	Василий	Николаевич
353.	Павлик	Светлана	Александровна	420.	Стерхова	Ольга	Сергеевна
354.	Павличенкова	Анастасия	Андреевна	421.	Стогова	Анна	Валерьевна
355.	Падерина	Мария	Камилевна	422.	Сунагагулин	Таир	Сагатович
356.	Пантелькина	Татьяна	Сергеевна	423.	Сунцов	Александр	Юрьевич
357.	Папазян	Олег	Мардиросович	424.	Сунцова	Анна	Юрьевна
358.	Первухин	Николай	Сергеевич	425.	Сунцова	Любовь	Ивановна
359.	Первухина	Елена	Сергеевна	426.	Суфиянова	Рузия	Нисаметдиновна
360.	Першина	Мария	Витальевна	427.	Сырвачева	Людмила	Михайловна
361.	Першина	Мария	Николаевна	428.	Тальников	Виталий	Михайлович
362.	Першина	Полина	Прокопьевна	429.	Тальниших	Игорь	Юрьевич
				430.	Таркова	Ольга	Александровна
				431.	Текуч	Олег	Владимирович
432.	Телицкая	Елена	Анатольевна				
433.	Тимергазеев	Хамза	Тимофеевич				
434.	Тимирязев	Алексей	Германович				
435.	Тимкина	Елена	Вячеславовна				
436.	Тимофеев	Владимир	Алексеевич				
437.	Тишин	Алексей	Сергеевич				
438.	Токушева	Екатерина	Сергеевна				
439.	Толстомятов	Сергей	Владимирович				
440.	Травкин	Родион	Анатольевич				
441.	Трубицын	Алексей	Викторович				
442.	Тюрина	Светлана	Александровна				
443.	Тюрина	Снежанна	Юрьевна				
444.	Ульянов	Владимир	Сергеевич				
445.	Ульянова	Светлана	Александровна				
446.	Усанов	Василий	Сергеевич				
447.	Усатюк	Александр	Викторович				
448.	Ушаров	Александр	Александрович				
449.	Фадеева	Виктория	Константиновна				
450.	Фарносова	Светлана	Ивановна				
451.	Фёдорова	Ольга	Владимировна				
452.	Федосова	Кристина	Александровна				
453.	Фимина	Юлия	Дмитриевна				
454.	Финк	Владимир	Александрович				
455.	Финк	Яна	Сергеевна				
456.	Халиев	Азам	Абдусалимович				
457.	Халметова	Кярима	Джиганшировна				
458.	Харин	Олег	Владимирович				
459.	Хрипунова	Наталья	Николаевна				
460.	Худоёров	Илхам	Ашурович				
461.	Цитович	Ирина	Викторовна				
462.	Цурпал	Константин	Сергеевич				
463.	Цыцарев	Олег	Андреевич				
464.	Чеботарь	Михаил	Борисович				
465.	Чекмарев	Константин	Андреевич				
466.	Черкашин	Анатолий	Федорович				
467.	Черкашин	Иван	Николаевич				
468.	Черкашин	Федор	Александрович				
469.	Чернецова	Татьяна	Алексеевна				
470.	Чернухина	Светлана	Павловна				
471.	Честнейший	Александр	Александрович				
472.	Четкова	Алена	Вячеславовна				
473.	Чистяков	Егор	Юрьевич				
474.	Читаев	Андрей	Александрович				
475.	Чкаев	Павел	Дмитриевич				
476.	Чукомин	Александр	Викторович				
477.	Чукомина	Марина	Александровна				
478.	Чусовлянов	Сергей	Александрович				
479.	Шандрыгин	Петр	Викторович				
480.	Шандрыгина	Екатерина	Владимировна				
481.	Шаров	Виктор	Николаевич				
482.	Шаяхметова	Замира	Хасановна				
483.	Шевляков	Максим	Викторович				
484.	Шергин	Евгений	Алексеевич				
485.	Шестакова	Ольга	Германовна				
486.	Шехирева	Екатерина	Владимировна				
487.	Шехирева	Людмила	Николаевна				
488.	Шехирева	Татьяна	Анатольевна				
489.	Шилова	Инга	Зиннуровна				
490.	Шиляев	Владислав	Владимирович				
491.	Шишигин	Виталий	Анатольевич				
492.	Шишигина	Гульсара	Алиминовна				
493.	Шмалько	Светлана	Александровна				
494.	Шпинева	Федор	Павлович				
495.	Шпинева	Галина	Ивановна				
496.	Юмагузин	Рашид	Шавкатович				
497.	Юнусова	Светлана	Александровна				
498.	Юров	Виталий	Анатольевич				
499.	Юрчишин	Анна	Руслановна				
500.	Юрьев	Анатолий	Михайлович				

Официально

О внесении изменений в постановление администрации Уватского муниципального района от 23.10.2015 № 194 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Уватского муниципального района»

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьей 12 Закона Тюменской области от 05.07.2001 № 354 «О регулировании торговой деятельности в Тюменской области», постановлением Правительства Тюменской области от 17.12.2010 № 361-п «О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов»:

1. Внести в постановление администрации Уватского муниципального района от 23.10.2015 № 194 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Уватского муниципального района» (в редакции постановлений администрации Уватского муниципального района от 18.07.2017 № 130, от 12.09.2017 № 162, от 21.11.2017 № 220, от 05.12.2017 № 228, от 15.09.2020 № 272, от 23.03.2021 № 52, от 18.05.2021 № 94, от 22.06.2021 № 121, от 03.08.2021 № 152) (далее по тексту - постановление) следующие изменения:

а) таблицу приложения к постановлению дополнить строкой 24 следующего содержания:

24.	пос. Туртас, ул. Авиаторов, 18а (приложение № 17 к Схеме)<*>	Непродовольственные товары	Торговый павильон	не более 80	1	не более 4	В течение года
-----	--	----------------------------	-------------------	-------------	---	------------	----------------

»;

б) приложение к постановлению дополнить приложением № 17 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу экономики и стратегического развития администрации Уватского муниципального района (Слинкина И.В.) настоящее постановление направить:

а) для опубликования (без приложения к настоящему постановлению) в районной газете «Уватские известия»;

б) в электронном виде в течение 5 рабочих дней со дня утверждения в департамент потребительского рынка и туризма Тюменской области для размещения на Официальном Портале органов государственной власти Тюменской области.

3. Сектору делопроизводства, документационного обеспечения и контроля аппарата главы администрации Уватского муниципального района (Васильева А.Ю.) настоящее постановление направить для размещения на официальном сайте Уватского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Уватского муниципального района.

В.И. ЕЛИЗАРОВ,
глава Уватского муниципального района
(Постановление № 103 от 17 мая 2022 г.)

Официально

Администрация Уватского муниципального района принимает заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды:

Адрес земельного участка	Площадь (кв. м)	Разрешенное использование
Тюменская область, Уватский район, поселок Демьянка, улица Набережная, согласно схеме	2 654	Для ведения личного подсобного хозяйства

Особые условия использования в охранных, санитарно-защитных зонах, охраны окружающей среды и иные ограничения, обременения:

Согласно Правилам землепользования и застройки Сорового сельского поселения Уватского муниципального района, утвержденным Решением Думы Уватского муниципального района от 03.11.2009 № 383 (ред. от 20.06.2019), Участок полностью расположен в водоохранной зоне.

Согласно Решению Думы Уватского муниципального района от 20.06.2019 № 357 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки сельских поселений и межселенной территории Уватского муниципального района» ограничения, установленные режимами зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отраженных в Правилах землепользования и застройки сельских поселений Уватского муниципального района не применяются до внесения сведений об указанных зонах, территориях в Единый государственный реестр недвижимости.

Заявления принимаются в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения: **с 09:00 до 16:30 часов 25.05.2022;**

Дата и время окончания приема заявлений: с 09:00 до 16:30 часов 24.06.2022;

Дата подведения итогов приема заявлений: 27.06.2022.

Информация о возможности предоставления земельного участка и праве граждан заинтересованных лиц на подачу заявлений о намерении участвовать в аукционе: администрация Уватского муниципального района информирует о возможности предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства. Заявления от граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения.

Адрес и способ подачи заявления:

а) лично или через законного представителя при посещении администрации Уватского муниципального района по адресу: Тюменская область, Уватский район, село Уват, улица Иртышская, дом 19, кабинет 205, с понедельника по четверг с 09:00 до 16:30, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00. Контактный телефон: 8 (34561) 2-80-43 (доб. 1205);

б) посредством почтового отправления на бумажном носителе; в) посредством использования системы «Личный кабинет» на сайте «Государственные и муниципальные услуги в Тюменской области» (www.uslugi.admtymen.ru);

г) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Со схемой размещения земельного участка можно ознакомиться в Управлении имущественных отношений и земельных ресурсов администрации Уватского муниципального района по адресу: Тюменская область, Уватский район, село Уват, улица Иртышская, дом 19, кабинет 205, с понедельника по четверг с 09:00 до 16:30, обеденный перерыв с 13:00 до 14:00.

Внимание! В соответствии с п. 5 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации в случае если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе не поступили, администрация совершает одно из следующих действий:

- принимает решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка гражданам, обратившимся в администрацию до публикации настоящего извещения.

- осуществляет подготовку проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, их подписание и направление заявителю.

В соответствии с п. 7 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе администрация в недельный срок со дня поступления этих заявлений принимает решение:

- об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

- об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства.

Сообщение «О возможном установлении публичного сервитута»

Администрация Уватского муниципального района Тюменской области информирует о рассмотрении ходатайства АО «Россети Тюмень» об установлении публичного сервитута в целях, предусмотренных подпунктом 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, а именно: размещение (эксплуатация) объекта электросетевого хозяйства: Электросетевой комплекс от ПС 110/10 кВ «Кирсарай ВЛ-10 кВ фидер Осинник с ВЛ-0,4 кВ, включая оборудование, местного значения, расположенного по адресу: Тюменская область, Уватский район, ЭСК ВЛ-10 кВ фидер Осинник ФД-3, сроком на 49 лет.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

72:18:0000000:2611; 72:18:1408001:73; 72:18:0606001:6 (ЕЗ 72:18:0000000:94); 72:18:0606001:153; 72:18:0602001:14; 72:18:0601009:98; 72:18:0601007:317; 72:18:0601007:93; 72:18:0601007:222; 72:18:0601007:413; 72:18:0601007:575; 72:18:0601007:7; 72:18:0601007:6; 72:18:0505002:66; 72:18:0606001:3 (ЕЗ 72:18:0000000:94); 72:18:0501001:342; 72:18:0501001:353; 72:18:0501001:168; 72:18:0501001:169; 72:18:0501001:13; 72:18:0501001:160; 72:18:0501001:159 (ЕЗ 72:18:0501001:157); 72:18:0501001:59; 72:18:0501001:180; 72:18:0501001:158 (ЕЗ 72:18:0501001:157); 72:18:0501001:155; 72:18:0501001:16; 72:18:0501001:163 (ЕЗ 72:18:0501001:161); 72:18:0501001:356; 72:18:0501001:4; 72:18:0501001:181; 72:18:0501001:182; 72:18:0501001:183; 72:18:0501001:70; 72:18:0501001:9; 72:18:0501001:354; 72:18:0501001:162 (ЕЗ 72:18:0501001:161); 72:18:0501001:2; 72:18:0501001:329; 72:18:0501001:367; 72:18:0501001:333; 72:18:0501001:166 (ЕЗ 72:18:0501001:164); 72:18:0501001:176; 72:18:0501001:185; 72:18:0501001:490; 72:18:0501001:165 (ЕЗ 72:18:0501001:164); 72:18:0501001:78; 72:18:0501001:79; 72:18:0501001:167 (ЕЗ 72:18:0501001:164); 72:18:0501001:86.

Описание местоположения земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут: Тюменская область, Уватский район, село Осинник.

Описание границ публичного сервитута, содержащего координаты характерных точек границ публичного сервитута, представлено в графическом описании.

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, а также подать заявление об учете прав на земельный участок: **Тюменская область, Уватский район, село Уват, улица Иртышская, дом 19, кабинет 205.**

Время приема для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута: **понедельник, среда, четверг. Время приема: 09:00-16:30, обеденный перерыв - 13:00-14:00. Контактный телефон: 8 (34561) 2-80-43 (доб. 1205).**

Наименование лица, направившего ходатайство об установлении публичного сервитута: **АО «Россети Тюмень», телефон: 8 (800) 220-02-20.**

Срок подачи заявлений об учете прав на земельный участок - в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте Уватского муниципального района (www.uvatregion.ru).

Документы территориального планирования Уватского муниципального района утверждены Решением Думы Уватского муниципального района от 16.09.2009 № 352 «Об утверждении схемы территориального планирования Уватского муниципального района», Решением Думы Уватского муниципального района от 16.09.2009 № 353 «Об утверждении генеральных планов сельских поселений».

ТЕПЛИЦЫ. ПОЛИКАРБОНАТ. ДОСТАВКА.
Заказы по тел.: 8-912-077-35-53.

В ТРАНСПОРТНУЮ КОМПАНИЮ ТРЕБУЕТСЯ:

ВОДИТЕЛЬ КАТ. «С»
НА МУСОРОВОЗ



График работы вахтовым методом 7/7,
смена 2500 руб.

8-912-990-41-95

+7 (3456)25-24-00
+7 (3456)26-34-76

АЙРОН

Пенсионерам скидки

рассрочка

Хранение на складе

БЕЗ %

Все для забора

Металлочерепица

Теплоизоляция

Профнастил

Водостоки

Сайдинг

Двери

www.airon72.ru

Airon72@mail.ru



г.Тобольск, 7 мкр.,
стр. 2А «Диванчик»

Поздравляем!

Уважаемых Марию Фёдоровну ГАДЖИЕВУ и Николая Фёдоровича БУДЫЛДИНА с днем рождения!

Пусть будет жизнь наполнена везением, Добром людей, хорошим настроением, Чтоб радость приходила вновь и вновь, А сердце наполняла чтоб любовью.

Здоровья, долгих лет, в делах удачи, И становиться с каждым

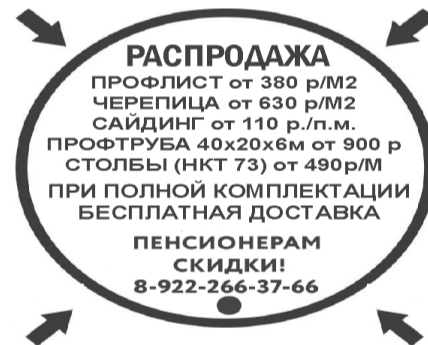
днем богаче!
Не знать проблем, невзгод, забот и бед, Успехов в начинаниях и побед!

Чтоб жизнь несла в творениях вдохновение, И море позитива - в день рождения, Чтоб на душе всегда было светло, А в доме лад, уют, сердцем тепло!

Коллектив АНО «ИИЦ «Уватские известия».

Информация для населения

Кадастровым инженером: Калашниковым Ф.В., номер регистрации в ГРКИ 38132 (почтовый адрес: 625000, Тюменская область, г. Тюмень, ул. Максима Горького, д. 3/2, кв. 52, (ООО «Земстройкадастр», 626170, Тюменская область, Уватский район, село Уват, проспект Надежды, д. 9, офис 4, тел.: 8-929-269-86-85, e-mail: zsk72@list.ru)), в отношении земельного участка с кадастровым номером 72:18:0503001:57, расположенного: (Тюменская область, Уватский район, поселок Першино, улица Мира, 29/1), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Куклин Василий Георгиевич (почтовый адрес: 626182, Тюменская область, Уватский район, поселок Першино, улица Мира, дом 29, квартира 1). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: 626170, Тюменская область, Уватский район, село Уват, проспект Надежды, д. 9, офис 4, ООО «ЗемСтройКадастр», **24.06.2022 в 10:00 часов.** С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Тюменская область, Уватский район, село Уват, проспект Надежды, д. 9, офис 4, ООО «ЗемСтройКадастр». Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются **с 25.05.2022 по 24.06.2022** по адресу: Тюменская область, Уватский район, село Уват, проспект Надежды, д. 9, офис 4, ООО «ЗемСтройКадастр». Смежные земельные участки (КН 72:18:0503001:19), с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: Тюменская область, Уватский район, поселок Першино, улица Мира, 29/2. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.



Сайт издательства:
<http://uvatskie.ru>

Объявления

ИП Халилов реализует пиломатериалы, дрова, пиленый горбыль. Тел.: 8-922-487-41-24, 8-902-818-41-22 - Раиль, 8-950-492-59-75 - Павел. ***
Куплю рога лоса, 800 руб. за кг. Тел.: 8-932-329-69-19.

Выражаем искренние и глубокие соболезнования Людмиле Григорьевне Кошелевой в связи с уходом из жизни сына
КОШЕЛОВА Николая Александровича
Скорбим вместе с Вами.

Ю.О. Свяцкевич,
глава муниципального образования,
председатель Думы
Уватского муниципального района,
аппарат районной Думы.

Выражаем соболезнования Людмиле Григорьевне Кошелевой, родным и близким в связи с преждевременной смертью

КОШЕЛОВА Николая Александровича
Администрация
Уватского муниципального района.

Газета выпускается при финансовой поддержке Правительства Тюменской области.

ВОДОПРОВОД
под ключ с нашими материалами
прокол навигатором
Опыт 10 лет. Гарантия 5 лет
Возможна рассрочка
т. 8-950-488-32-62 (Александр)
т. 8-950-488-32-42 (Николай)
ДОВЕРЯЙТЕ ПРОФЕССИОНАЛАМ!

Место для вашей рекламы.
Тел.: 8 (34561) 2-80-67.

Главный редактор В.Т. ПОСПЕЛОВ
УЧРЕДИТЕЛИ - Департамент по общественным связям, коммуникациям и молодежной политике Тюменской области,
Администрация Уватского муниципального района.
Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникациях по Тюменской области, Ханты-Мансийскому округу - Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу 16 января 2017 года.
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ72-01423.
Индекс газеты - 54354.
Телефоны: главный редактор - 2-80-32 (факс); редакционно-издательская группа - 2-80-57; корреспонденты - 2-80-68; бухгалтерия - 2-80-67 (факс). E-mail: uvatskie@mail.ru.

ИЗДАТЕЛЬ - Автономная некоммерческая организация «Информационно-издательский центр «Уватские известия».
Адрес редакции и издателя: 626170, Тюменская область, с. Уват, ул. Иртышская, 19.
Точка зрения авторов может не совпадать с позицией редакции.
Ответственность за содержание объявлений несут рекламодатели.
Номер набран и сверстан в издательском отделе Автономной некоммерческой организации «Информационно-издательский центр «Уватские известия».
Отпечатано в АНО «ИИЦ «Красное знамя». Адрес: 625031, г. Тюмень, ул. Шишкова, 6.
Заказ 1067. Тираж 1058. Объем 4 печ. листа.
Номер подписан в 11:00 23.05.2022 г. (по графику - 11:00).